

Հաստատում եմ՝

Լճաշեն բնակավայրի „Մակչուկ“, մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի  
տնօրենի ժ/պ Աղավնի Մելքոնյան



## ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՍԵՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԼՃԱՇԵՆ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԻ

„ՄԱՆՉՈՒԿ„ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈԱԿ-Ի

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ

ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ

05.09.2024 թ.



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍԵՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
ԼՃԱՇԵՆ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԻ <<ՄԱՆՉՈՒԿ>> ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ  
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

N 41-Ա

19 օգոստոսի 2024 թ.

**ԼՃԱՇԵՆ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԻ „ՄԱՆՉՈՒԿ“, ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈԱԿ-ՈՒՄ  
ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 13.05.2021 թ. N 764-Ն որոշումը.

Հրամայում եմ՝

1. Սևան համայնքի Լճաշեն բնակավայրի „Մանչուկ“, մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ում անցկացնել 2023-2024 ուստարվա գործունեության ներքին գնահատում և այդ նպատակով ստեղծել հանձնաժողով հետևյալ կազմով՝

Հանձնաժողովի նախագահ – Աղավնի Մելքոնյան / Լճաշենի „Մանչուկ“,  
մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի տնօրենի ժ/պ/  
Հանձնաժողովի անդամներ - Անահիտ Հովհաննիսյան /ՏԻՄ ներկայացուցիչ,  
Սևանի համայնքապետարանի աշատակազմի  
կրթամշակութային և սոցիալառողջապահական  
ոլորտների համակարգող/  
Լիլիթ Հարությունյան /ՏԻՄ ներկայացուցիչ, Սևան  
համայնքի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ/  
Լիա Սարգսյան /Հաշվապահ/  
Նելլի Ղարիբյան /Դաստիարակ/  
Լիաննա Գալստյան /Դաստիարակ/  
Աննա Մեսրոպյան /Ծնողական խորհրդի անդամ/  
Անուշ Գևորգյան /Ծնողական խորհրդի անդամ/  
Գեղեցիկ Արքահամյան /Ծնողական խորհրդի անդամ /

2. Ներքին գնահատումն սկսել 19.08.2024 թ., ավարտել 05.09.2024 թ.:
3. Մույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում հրապարակման պահից:

ՏՆՕՐԵՆԻ Ժ/Պ՝  ԱՄԵԼՔՈՆՅԱՆ

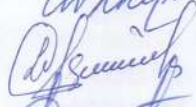


Ծանոթացա հրամանին՝

Անահիտ Հովհաննիսյան



Լիլիթ Հարությունյան



Լիա Մարգարյան



Նելլի Ղարիբյան



Լիաննա Գալստյան



Աննա Մեսրոպյան



Անուշ Գևորգյան



Գեղեցիկ Արրահամյան



## Ներածություն

Սույն փաստաթուղթը ԼՃաշեն բնակավայրի «Մանչուկ» մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի (այսուհետ նաև՝ մանկապարտեզ)՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13 մայիսի 2021 թվականի N 764-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով և պահանջներին համապատասխան իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է:

ԼՃաշենի մանկապարտեզը հիմնադրվել է 1973 թ-ին և շահագործման է հանձնվել 1975 թ-ին : Գործել է 4 խումբ՝ 120 սաներով, որից մեկը մտուրային:

2011 թ-ին մանկապարտեզը վերանվանվել է „Մանչուկ,, և գործում է մինչ օրս:

Մանկապարտեզի ներքին գնահատումը մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործընթացն է: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է՝

1) նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը.

2) ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի և արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3) շահառուների՝ սաների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը.

4) ուսումնական հաստատությունների հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացմանը, գործունեության թափանցիկության ապահովմանը նպաստելը:

Սևան համայնքի ԼՃաշեն բնակավայրի «Մանչուկ» մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատման գործընթացում ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման ժամանակ կիրառվել են հետևյալ մեթոդները՝

- Վիճակագրական տվյալների վերլուծություն
- Փաստաթղթային վերլուծություն
- Դիտարկում և փաստագրում
- Հարցումների իրականացում և արդյունքների վերլուծություն:

Ներքին գնահատումն իրականացվել է հաստատության տնօրենի՝ 19.08.2024թ.-ի թիվ 41 հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են՝

1. Աղավնի Մելքոնյան, (հանձնաժողովի նախագահ, Լճաշեն բնակավայրի «Մանչուկ» մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի տնօրենի ժ/պ)
2. Անահիտ Հովհաննիսյան (ՏԻՄ ներկայացուցիչ, Սևանի համայնքապետարանի աշխատակազմի կրթամշակութային և սոցիալառողջապահական ոլորտների համակարգող)
3. Լիլիթ Հարությունյան (ՏԻՄ ներկայացուցիչ, Սևան համայնքի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ)
4. Լիա Մարգարյան (հաշվապահ)
5. Նելլի Ղարիբյան (մանկավարժ)
6. Լիաննա Գալստյան (մանկավարժ)
7. Աննա Մեսրոպյան (ծնող)
8. Անուշ Գևորգյան (ծնող)
9. Գեղեցիկ Աբրահամյան (ծնող):

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ  
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԸ**

**I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Կազմակերպության անվանումը՝ Լճաշենի „Մանչուկ,, մանկապարտեզ  
 Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ ՀՈԱԿ  
 Սեփականության ձևը՝ անհատույց օգտագործում  
 Հասցե՝ Լճաշեն բնակավայր 22 փողոց, 10 շենք  
 Հեռ.՝ 093-62-64-07  
 Պաշտոնական կայքէջ՝

**II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԸՆԵՐ**

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

**1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ  
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ**

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	+		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	+		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	+		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	+		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	+		

Ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք, որը առանձնացված է ավտոճանապարհային գոտուց: Տարածքը՝ ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար: Շենքը հիմնովին վերանորոգված է: Պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ կրծողների և վտանգավոր միջատների, այլ կենդանիների դեմ: Հաստատությունն ունի կնքված պայմանագրեր ախտահարում, կանխարգելում, աղբահանություն իրականացնող կազմակերպությունների հետ: Կից ներկացվում են պայմանագրերի լուսապատճենները:

Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Գ Ի Ր

Ք.Սևան

« 11 » 03 20 29 թ.

«Ախտահանման կենտրոն», ՊՓԲԸ «Սևանի Կանխարգելիչ Ախտահանման» դուստր ընկերությունը մի կողմից ի դեմս տնօրեն Ռ. Ժամհարյանի, հետագայում կատարող

Ջեյմս Էլեյ «Սևան» ՍՊԸ  
Վարչապետ Ջեյմս Էլեյ Ջեյմս Էլեյ  
մյուս

կողմից ի դեմս տնօրեն \_\_\_\_\_ ի հետագայում պատվիրատու, կնքեցինք սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին՝

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պայմանագիրը կնքվում է պատվիրատուի օբյեկտում դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն ( ընդգծել ) աշխատանքներ կատարելու նպատակով, կողմերի միջև պայմանավորված ժամանակահատվածում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝  
ա) Օբյեկտում կատարել դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն , դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ( ընդգծել ), իր բանվորական ուժերով և սարքավորումներով:

բ) Աշխատանքները կատարել պատվիրատուի կողմից պահանջվող ժամկետներում:

2.2 Պատվիրատուն պարտավորվում է՝

ա) Կատարել կատարողի կողմից տրվող ակտ-առաջադրանքների պահանջները, որը պետք է նպաստի աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը

բ) Օբյեկտում տեղադրված որսի միջոցների և սարքավորումների անհայտնալու դեպքում կատարել լրացուցիչ վճարումներ դրանց արժեքի չափով:

գ) Կատարել կանխավճար փոխանցման ձևով, պայմանագրային արժեքի չափով.

3. Կատարվող աշխատանքների տարեկան պայմանագրային գումարի չափը սահմանել 40000 դրամ:

4. Աշխատանքները կատարվում են կանխավճարը ստանալու օրվանից:

5. Կողմերի միջև տարածաշրջանային գործառնալու դեպքում պայմանագիրը շարունակվում է մնալ ուժի մեջ:

6. Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ պայմանագրի լուծարման դեպքում անհրաժեշտ է 10-օրյա ժամկետում գրավոր տեղյակ պահել, նշելով հրաժարման պատճառը:

7. Պայմանագրի պայմանները չկատարելու դեպքում կողմերը պատասխանատվություն են կրում համաձայն գործող օրենսդրության և պայմանագրի:

8. Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում 20 29 թ. Ջեյմս Էլեյ և գործում է մինչև 20 29 թ. Ջեյմս Էլեյ

9. Պայմանագիրը կազմված է 2 օրինակից, որոնք պահպանվում են կողմերի մոտ:

ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ԵՆ

Պատվիրատու

Կատարող

Ջեյմս Էլեյ «Սևան» ՍՊԸ  
Վարչապետ Ջեյմս Էլեյ

«Կանխարգելիչ ախտահանման»

դուստր ձեռնարկություն

հասցեն՝ Ջեյմս Էլեյ

Սևան Նաիրյան 169

հեռ. 091845849

Հ/Հ. \_\_\_\_\_

Հ/Հ 1631481144463311

Կոդը 08604534

ՀԿՀ 08611177

բանկը \_\_\_\_\_

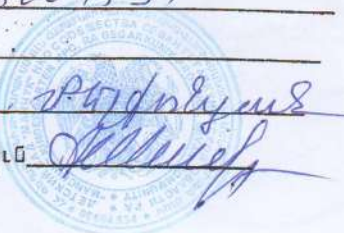
ՀԱՅԷԿԱՆՈՒԲԱՆԿԻ ՍՆԱՆԻ մասնաճյուղ

Տնօրեն Յ. Մարգարյան

Տնօրեն Ռ. Գ. Ժամհարյան

Ստորագրություն Ջեյմս Էլեյ

Ստորագրություն Ջեյմս Էլեյ





**Պայմանագրի կողմ**

«Սևանի կանխարգելիչ պիտտահանման  
կենտրոն» ՊԲԲԸ  
գտնվելու վայրը ք.Սևան, Նաիրյան 169  
«Հայէկոնոմբանկ»ԲԲԸ «Սևան» մ/ճ  
հհ 163148114446  
հվհհ 08611177

**Պատվիրատու**

գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_  
բանկը \_\_\_\_\_  
հհ \_\_\_\_\_  
հվհհ \_\_\_\_\_

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N  
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ  
ՀԱՆՁՆԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Դեռատիզացիոն ծառայություններ

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ թ.

Պայմանագրի համարը՝ \_\_\_\_\_

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ թ. դուրս գրված \_\_\_\_\_ հաշիվ ապրանքագիրը կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին. Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները, մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

Մատակարարված ապրանքների, կատարված աշխատանքների, մատուցված ծառայությունների						
N անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/
		ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	
Ախտահանում	Դեռատիզացիա					

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնեց

  
ստորագրություն  
**Ռ. Ժամարյան**  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

Աշխատանքը ընդունեց

  
ստորագրություն  
**Վ. Վ. Վ.**  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

Ախտահանման կատարման թերթիկ

2021թ \_\_\_\_\_ համար

Պատվիրատուի տիպ անվանումը \_\_\_\_\_ *Ջեյնթեք «Վանշախ»*  
 \_\_\_\_\_ *Սահմանափակ ընկերություն*  
 Հասցեն \_\_\_\_\_ Հեռ. \_\_\_\_\_  
 Բանկը \_\_\_\_\_ Հ/Հ \_\_\_\_\_ ՀՎՀՀ \_\_\_\_\_ *08608539*

Կատարող <<Սևանի կանխարգելիչ ախտահանում>> ՂՓԲԸ  
 Հասցեն բ.Սևան,Նահրյան 169 Հեռ. 091845849  
 Բանկը ՀԷԲ Սևան մ/ճ Հ/Հ 163148114446 ՀՎՀՀ 08611177

Մշակման ամիս ամսաթիվ	Դեռատիզատորի ազգանունը	Պայմանագրի համար	Մշակվող տարածքը /բ.մ/	Նյութի ծախսը		Ծառայության անվանումը	Օբ.պատասխանատու անձի ստորագրությունը
				անվանումը	քանակը		
	<i>Ս.Արզումանյան</i>			<i>գամեր</i>	<i>3.5</i>		
				<i>կոնց</i>	<i>5.0</i>		

ԿԱՏԱՐՈՂ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՏՆՕՐԵՆ



Կ.Տ



Կ.Տ

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Կենցաղային աղբահանության ծառայությունների վճարովի մատուցման մասին

« 1 » Տարբ 2023թ.

ք. Սևան

« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում » ՀՈԱԿ, հետագայում՝ « Կատարող »  
(ձեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի ա. ա. հ.)

ի դեմս տնօրեն Է. Հարությունյանի, որը գործում է ըստ կանոնադրության, մի կողմից և  
(պաշտոնը, ա. ա. հ.) (կանոնադրության)

Սևակ համայնքի Ժուլիկ բնակավայրի և Բաբայան 29 վանդի « Պատվիրատու », ի դեմս  
(ձեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի ա. ա. հ.) (կանոնադրության)

Գրեթե Տ. Տերտիսյան, որը գործում է ըստ \_\_\_\_\_, մյուս կողմից  
(պաշտոնը, ա. ա. հ.) (կանոնադրության)

սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Համաձայն սույն պայմանագրի Կատարողը պարտավորվում է Պատվիրատուի հանձնարարությամբ մատուցել կենցաղային աղբահանության ծառայություններ (այսուհետ ծառայություններ), իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է վճարել այդ ծառայությունների համար:

1.2 Աշխատանքների կատարման ժամկետն է « 1 » 03 2023թ., մինչև « 31 » 12 2023թ.

1.3 Ծառայությունները մատուցված են համարվում Պատվիրատուի կողմից հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝

- ա) ծառայություններ մատուցել պատշաճ որակով,
- բ) Պատվիրատուի պահանջով \_\_\_\_\_ օրվա ընթացքում անհատույց վերացնել հայտնաբերված բոլոր թերությունները
- գ) անձամբ կատարել ծառայությունները:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է ծառայությունները վճարել սույն պայմանագրի 3-րդ կետում նշված գնին համապատասխան ծառայությունների հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից \_\_\_\_\_ օրվա ընթացքում:

2.3 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

- ա) Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը առանց միջամտելու նրա գործունեությանը:
- բ) մինչև ակտի ստորագրումը՝ ցանկացած ժամանակ իրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց՝ Կատարողին վճարելով սահմանված գնի այն մասը, որը համապատասխանում է մինչև պայմանագրի կատարումից Պատվիրատուի իրաժարման մասին տեղեկություն ստանալը մատուցված ծառայությունների չափին:

3. Պայմանագրի գինը և վճարման կարգը

3.1 Ծառայության գինը սահմանվում է համայնքի ավագանու որոշմամբ համայնքի ավագանու 14.12.2022թ. N 108-Ն որոշման, այն է՝ գիտական, կրթական և ուսումնական նշանակության, սոցիալական ապահովության, մշակույթի, արվեստի, կրթական, պաշտամունքային, ջրաղբաքցիական պաշտպանության համար նախատեսված շենքերի և շինությունների մասով՝ 1 քմ մակերեսի համար՝ 3 ՀՀ դրամ:

3.2 Սույն պայմանագրի գինը կազմում է 30000/կրեմի հարյուր \_\_\_\_\_ դրամ մեկ տարվա համար:

3.3 Պատվիրատուի կողմից Կատարողին պայմանագրային գինը վճարվում է ծառայությունները հանձնելուց հետո անմիջապես \_\_\_\_\_ օրվա ընթացքում:

3.4 Պայմանագիրը կնքվում է մինչև 1 տարի ժամկետով, պայմանագրով նախատեսված կետերի փոփոխության կամ այլ փոփոխությունների դեպքում պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

3.5 Ծառայության մատուցման գնի փոփոխության դեպքում « Պատվիրատուն » գրավոր տեղեկացվում է փոփոխության մասին: Գնի փոփոխության վերաբերյալ գրավոր ծանուցումը համարվում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

4. Այլ պայմաններ

4.1 Պայմանագրից դուրս ծագող հարցերը կարգավորվում են՝ « Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին » ՀՀ օրենքի, Քաղաքացիական օրենսգրքով, այլ իրավական ակտերով:

4.2 Պայմանագիրը կազմված է \_\_\_\_\_ հիմակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

4.3 Կողմերի հասցեները \_\_\_\_\_ են:

« Կատարող »  
« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում » ՀՈԱԿ  
Ք. Սևան, Եսեռույկ  
ՀՎՀՀ՝ 08618794  
Հ/Հ 1930046375110  
« Կոմպլեքս ռանկ » ՓԲԸ  
(ստորագրություն)  
*Մ. Արսենյան*



« Պատվիրատու »  
Սևակ համայնքի Ժուլիկ բնակավայրի և Բաբայան 29 վանդի  
Մարտի 29 վանդի  
Հ/Հ 086000339  
Գրեթե Տ. Տերտիսյան  
(ստորագրություն)  
*Ս. Տերտիսյան*



ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Կենցաղային աղբահանության ծառայությունների վճարովի մատուցման մասին

« 3 » հունվար 2024թ.

բ. Սևան

« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում » ՀՈԱԿ, հետագայում՝ « Կատարող »

(ծեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի ա. ա. հ.)

ի դեմ տնօրեն Է Հարությունյանի, որը գործում է ըստ կանոնադրության, մի կողմից և

(պաշտոնը, ա. ա. հ.)

Սեւ Կանյեյի Գ. Ջաշե Եւ Վահագնի Եւ Եւսեպիտէ ՀՈԱԿ հետագայում՝ « Պատվիրատու », ի դեմ

(ծեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի ա. ա. հ.)

(պաշտոնը, ա. ա. հ.)

(կանոնադրության)

սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Համաձայն սույն պայմանագրի Կատարողը պարտավորվում է Պատվիրատուի հանձնարարությանը մատուցել կենցաղային աղբահանության ծառայություններ (այսուհետ ծառայություններ), իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է վճարել այդ ծառայությունների համար:

1.2 Աշխատանքների կատարման ժամկետն է « 3 » 01 2024թ., մինչև « 31 » 12 2024թ.

1.3 Ծառայությունները մատուցված են համարվում Պատվիրատուի կողմից հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝

ա) ծառայություններ մատուցել պատշաճ որակով,

բ) Պատվիրատուի պահանջով  օրվա ընթացքում անհատուց վերացնել հայտնաբերված բոլոր թերությունները

գ) ամենամբ կատարել ծառայությունները:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է ծառայությունները վճարել սույն պայմանագրի 3-րդ կետում նշված գնին համապատասխան ծառայությունների հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից  օրվա ընթացքում:

2.3 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

ա) Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը առանց միջամտելու նրա գործունեությանը:

բ) մինչև ակտի ստորագրումը՝ ցանկացած ժամանակ հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց՝ Կատարողին վճարելով սահմանված գնի այն մասը, որը համապատասխանում է մինչև պայմանագրի կատարումից Պատվիրատուի հրաժարման մասին տեղեկություն ստանալը մատուցված ծառայությունների չափին:

3. Պայմանագրի գինը և վճարման կարգը

3.1 Ծառայության գինը սահմանվում է համայնքի ավագանու որոշմամբ համայնքի ավագանու 10.11.2023թ. N 101-Ն որոշման, այն է՝ գիտական, կրթական և ուսումնական նշանակության, սոցիալական ապահովության, մշակույթի, արվեստի, կրոնական, պաշտամունքային, քաղաքացիական պաշտպանության համար նախատեսված շենքերի և շինությունների մասով՝ 1 քմ մակերեսի համար՝ 3 ՀՀ դրամ:

3.2 Սույն պայմանագրի գինը կազմում է 36000/երեսուրկից հարյուր՝ դրամ մեկ տարվա համար:

3.3 Պատվիրատուի կողմից Կատարողին պայմանագրային գինը վճարվում է ծառայությունները հանձնելուց հետո ամսից ամսա 10 օրվա ընթացքում:

3.4 Պայմանագիրը կնքվում է մինչև 1 տարի ժամկետով, պայմանագրով նախատեսված կետերի փոփոխության կամ այլ փոփոխությունների դեպքում պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

3.5 Ծառայության մատուցման գնի փոփոխության դեպքում « Պատվիրատուն » գրավոր տեղեկացվում է փոփոխության մասին: Գնի փոփոխության վերաբերյալ գրավոր ծանուցումը համարվում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

4. Այլ պայմաններ

4.1 Պայմանագրից դուրս ծագող հարցերը կարգավորվում են՝ « Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին » ՀՀ օրենքի, Քաղաքացիական օրենսգրքով, այլ իրավական ակտերով:

4.2 Պայմանագիրը կազմված է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

4.3 Կողմերի հասցեները և կապի միջոցները:

« Կատարող »  
« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում » ՀՈԱԿ  
բ. Սևան Ընկերություն  
ՀՎՀՀ՝ 0863 8794  
Հ/Հ 1930045794 101/00  
« Կոնվերտ ինժե՝ Սևան ԿՊՊ »  
(ստորագրություն)



« Պատվիրատու »  
Սեւ Կանյեյի Գ. Ջաշե Եւ Վահագնի Եւ Եւսեպիտէ ՀՈԱԿ  
Գ. Ջաշե Եւ Վահագնի Եւ Եւսեպիտէ ՀՈԱԿ  
Կեօքե 3. 3  
(ստորագրություն)  
Կ. Տ.



Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Գ Ի Բ 0 3 9

Կազմակերպության համակարգի ուղղահայաց ծխատար և օդատար ուղիների տեխնիկական սպասարկման

Ք.Սկան Բ. Անանյան Երևանի մարզի Տաթևակապարտիչի «Բազմաբնակարան» 10.10.2022թ.  
Այսուհետև պատվիրատու, ի դեմս Ենոբեն Տաթևիկ Տերչյակյան

մի կողմից, մյուս կողմից «Կամավոր հրշեջ ընկերներ» ՍՊԸ, այսուհետ կատարող, ի դեմս տնօրեն՝ Վ. Միքայելյան, որը գործում է համաձայն ընկերության կանոնադրության, համատեղ կոչվելով կողմեր, կնքեցինք սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին՝

1. Պայմանագրի առարկան

1/ Միայն պայմանագրով կատարողը պարտավորվում է պատվիրատուի համաձայնությամբ կատարել վճարովի բոլոր պահանջների հետևյալ աշխատանքները.

ա/ կենցաղային գազասարքավորման համակարգերի ուղղահայաց ծխնելույցի և օդատար ուղիների սահմանագծավածության ստուգում, մաքրում մրից և կնիտտվածությունից մեխանիկական նրանակով /ծանրոցի օգնությամբ/ քարշի ապահովում, համապատասխան «ԱԿՏ»-ի կազմում և տրամադրում, «Հակահրդեհային անվտանգության տարրերից» հրահանգավորում:

բ/ ծխաօդատար ուղիների նորոգման, վնասվածանքային, վնասվածության և փոխարինման ու նորերի կառուցման աշխատանքներ պատվիրատուի համաձայնությամբ:

գ/ \_\_\_\_\_

դ/ աշխատանքների կատարման ժամկետը 10.10.2022թ. -ից մինչև 10.10.2023թ.

2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2.1 Կատարողը պարտավոր է

ա/ ապահովել սույն պայմանագրով սահմանված ծառայությունների մատուցում իր կողմից, իր միջոցներով, իր ուժերով և պարտավորություն է կրում աշխատանքի որակի համար մինչև 30.05.2023թ.

բ/ աշխատանքները կատարել պատվիրատուի /պատվիրատուի ներկայացուցիչի/ ներկայությամբ.

գ/ ապահովել աշխատանքների համապատասխանությունը գազի տնտեսությունում տարրերի տեխնիկական նշանագրման կանոնների և աշխատանքի անվտանգության պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի 5-րդ հոդվածի և ձևաթղթի ՀՀՇՆ IV-12 101-04 շինարարական նորմերի պահանջներին.

դ/ պատվիրատուին ծանուցանել գազասարքերի, ծխաօդատար ուղիներից օգտվելու անվտանգության կանոններին.

ե/ աշխատանքները կատարել պայմանագրով նշված ժամկետում:

2.2 Կատարողն իրավունք ունի.

ա/ պատվիրատուից պահանջել ընդունելու կատարված աշխատանքները և վճարելու դրա դիմաց

բ/ ինքնուրույն որոշել ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ մասնագետների քանակը և տեսակավորումը.

2.3 Պատվիրատուն պարտավոր է.

ա/ ծխաօդատար ուղիներում քարշի բացակայության դեպքում չօգտվել գազաօդազտործող / այդ թվում ջնտուցման վառարան, ջրատարացուցիչ, գազի կաթսա/ սարքավորումներից.

օդափոխության նպատակով նախատեսված ուղիները չօգտագործել որպես ծխատար, չկատարել ինքնուրույն անելույզների փոփոխություններ և միացումներ.

ապահանել բնական գազից օգտվելու անվտանգությունը/ այդ թվում ծխաօդատարների/ կանոններն ու ահանջները.

գազատարներից օգտվելուց առաջ ստուգել ծխատար ուղիների քարշը.

տարին մեկ անգամ իր հաշվին սույն պայմանագրի համաձայն ապահովել ծխաօդատար ուղիների ստուգման, արքման աշխատանքները.

սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում վճարել կատարողի կողմից մատուցված ծառայության համար.

ապահովել կատարողի աշխատակիցներին ազատ մոտեցում ծխաօդատար ուղիներին աշխատանքներ ատարելու նպատակով, աշխատանքային օրերին ժամը 10<sup>00</sup>-ից մինչև 18<sup>00</sup>

4 Պատվիրատուն իրավունք ունի.

/ ցակացած ժամանակ ստուգել կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը, առանց միջամտելու նիջինս գործունեությանը

/ պատվիրատուն կարող է մինչև ակտը ստորագրելը հրաժարվել պայմանագրի կետերը կատարելուց ըստ անհանված զնի կատարողին վճարելով մատուցված այն ծառայությունների դիմաց, որը իրականացրել են մինչև պատվիրատուի հրաժարվելու մասին տեղեկություն ստանալը:

3. Ծառայության գինը և վճարման կարգը

3.1 Սույն պայմանագրի հիման վրա կատարողի կողմից մատուցված ծառայության արժեքը կողմերի իրխհամաձայնությամբ կազմում է 10 000 (դասու կարգ) ՀՀ դրամ:

3.2 Պայմանագրում նշված գինը պատվիրատուի կողմից վճարվում է կատարողի հաշվարկային հաշվին շահակային փոխանցման կարգով մինչև 20 12 2022թ.

4. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

4.1 Մինչև աշխատանքների ավարտը պայմանագրի գործողությունն ուժի մեջ է համարվում կնքման օրվանից:

5. Վեճերի լուծման կարգը

5.1 կողմերի այն փոխհարաբերությունները, որոնք չեն կարգավորվում սույն պայմանագրով, կարգավորվում են ՀՀ գործող օրենսդրությամբ:

6. Եզրափակիչ դրույթներ

6.1 Սույն պայմանագիրը կազմված է իրավաբանական ուժ ունեցող նրկու օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին մեկ օրինակ:

<<Կատարող>>

<<Պատվիրատու>>

<<Կամավոր Հրշեջ Շնկերներ>> ՍՊԸ

Ք. Սևան, Նալբանդյան 27/31

ՀՎՀՀ 08610741

h/h 163148144997 <<ՀԷԲ>> ԲԲԸ Սևան մ/ճ

Տնօրեն Վ. Միքայելյան

Հեռ. 093 244 459, 093 30 33 98

Վ. Կարապետյան Վաճառքի և Ծառայությունների մատուցման հարկային գործառնություն

Բ. Վահանյան

ՀՎՀՀ 08604534

h/h

Տնօրեն

Վ. Միքայելյան

Հեռ.



2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.	+		
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.	+		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	+		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.			+
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).		+	
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	+		
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	+		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.	+		
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	+		

ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	+		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			+
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	+		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարահանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.		+	
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարահանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	+		
ժե. ուսումնական հաստատության տարահանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	+		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	+		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	+		

**Ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է, շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի, նախագահի 2020 թ. դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին: Շենքը կայուն է ուճեղ քամիների, երկրաշարժերի, խոնավության ազդեցության նկատմամբ:**

**Շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող լայն պահուստային դռներ, ուսումնական հաստատությունը ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին, բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները, դեկորատիվ իրերը: Ուսումնական հաստատության 1-ին հարկի միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, 2-րդ հարկի միջանցքի հատակը ծածկված է գորգով, որը ամրացված է հատակին: Ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և շատ լավ վիճակում է: Հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարահանման պլան: Բոլոր հարկերում փակցված են տարահանման պլան- սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով, տարահանման ուղիներն ազատ են և արգելափակված չեն ծանր իրերով: Կից ներկայացվում է լիցենզիայի լուսապատճենը:**





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ  
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

## ԼԻՑԵՆԶԻԱ

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա N 0765

Սույնով վավերացվում է, որ  
«ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼՃԱՇԵՆԻ «ՄԱՆՉՈՒԿ» ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ»  
ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզ, գ. Լճաշեն, 22-րդ փողոց 10

(գտնվելու վայրը)

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզ, գ. Լճաշեն, 22-րդ փողոց 10

(գործունեության իրականացման վայրը)

**Իրավունք ունի իրականացնելու  
նախադպրոցական կրթական ծրագիր**

ՆԱԽԱՐԱՐ

(ստորագրությունը)

*Վ. Դումանյան*

(անունը, ազգանունը)



04 հոկտեմբերի 2021 թ.

*Անժամկետ*

(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

ՍԵՐԻԱ ՆԽԴ N 000054

**«ԿԱՄԱԿՈՐ ՀՐՇԵՋ ԸՆԿԵՐՆԵՐ»**  
**ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ**

Տրման ամսաթիվը «10» 10 2019թ. ուժի մեջ է մտնել «30» 05 2019թ.

**Ա Կ Տ 000115**

**Գազասպառող օրյելտների /հասարակական, հասարակական սննդի, կենցաղային, կրթության, առողջապահության, առևտրի, վարչական և այլ /գազասարքերի առաջնային և հերթական ծխնելույզների և օդափոխության ուղիների պիտանելիության**

Պատվիրատու Հասնաբարձի հասնաբարձարանի շուկա Բ 1600/16  
կազմակերպության և /կամ/ ֆիզիկական անձի մեմբերները, անուն ազգանունը

Ներկայացուցիչ Եսոբյան Տ. Տիգրանի  
պաշտոնը, անունը, ազգանունը

Կատարող «ԿՀԸ» ՍՊԸ առանձնացված տեղամասի ճարտարագետ՝ Ստրատրուկ ի,  
անունը, ազգանունը

Ժխնելուզագործ \_\_\_\_\_ ի կատարվել է ուղղածից ծխնելույզների և օդափոխության ուղիների տեխ.  
անունը, ազգանունը

Վիճակի պիտանելիության ստուգում: \_\_\_\_\_  
/հասցե, քաղաք, վարչական շրջան, համայնք, գյուղ/

Տեսնաբարձի փող. № 22 շենք 10 տուն, բնակարան \_\_\_\_\_

Ստուգումից պարզվել է \_\_\_\_\_  
1. Շինությունում առկա է ծխագազերի հեռացման ծխաօդատար ուղիների ուղղածից ծխնելույզը \_\_\_\_\_  
/այո, ոչ/

ա/ օդափոխության ուղի \_\_\_\_\_  
/այո, ոչ/

ուղղածից ծխնելույզը պատրաստված է \_\_\_\_\_ տեղը \_\_\_\_\_  
/նյութը/

բարձրությունը գազաթնագծի նկատմամբ \_\_\_\_\_ մ, տրամագիծը \_\_\_\_\_ մմ:  
/այո, ոչ/

գազի սարքավորման քանակը \_\_\_\_\_ հատ, վերնափեղկ \_\_\_\_\_  
/ուճի, չուճի/

Մի քանի գազային սարքերի այրման արգասիքների հեռացման համար նախատեսված է յորաքանցյուր սարքավորման համար  
առանձին ծխնելույզներ \_\_\_\_\_

Ընդհանուր միացման ծխնելույզ \_\_\_\_\_  
/այո, ոչ/

բ/ օդափոխության ուղին պատրաստված է \_\_\_\_\_ տեղը \_\_\_\_\_  
/նյութը/

բարձրությունը գազաթնագծի նկատմամբ \_\_\_\_\_ մ, տրամագիծը \_\_\_\_\_ մմ:  
/այո, ոչ/

2. Թուլատրվում է փակ այրման խցով և առանց ուղղածից ծխնելույզի գազի սարքավորման տեղակայում 100/10  
/այո, ոչ/

ա/ շինության տեղը 100/10 շինության բարձրությունը 3 մ, գազի սարքավորման քանակը 3  
հատ, վերնափեղկ \_\_\_\_\_

բ/ օդափոխության ուղին պատրաստված է \_\_\_\_\_ տեղը \_\_\_\_\_ տրամագիծը 100 մմ:  
/նյութը/

Ստացման օրը տեխնիկական պայմանները բավարարող նշված ծխատար և օդատար ուղիները մաքրված են մրից և այլ կողմ  
նակի առարկաներից \_\_\_\_\_ ուղղ. ծխաօդատարների քարշը բավարար է 100/10 հերմետիկությունը  
/այո, ոչ/

ապահովված է 100/10 «Հրդեհային անվտանգության կանոններից» հրահանգավորված է 100/10  
/այո, ոչ/

**ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ**  
**ԹՈՒՅԼԱՏՐՎՈՒՄ Ե ԷԱՀԱԿՈՐԾԵԼ ԳԱԶԱՍԱՐՔԵՐԻ ՈՒՂԱՁԻԳ ԾԽՆԵԼՈՒՅՋՆԵՐԸ ՕՂԱՓՈՒՏՈՒԹՅԱՆ ՈՒՂԻՆԵՐԸ**

1. \_\_\_\_\_ ուղղածից ծխնելույզը \_\_\_\_\_ օդափոխության ուղին \_\_\_\_\_ վերնափեղկը \_\_\_\_\_  
/նշել շինությունը / \_\_\_\_\_ /այո, ոչ/ \_\_\_\_\_ /այո, ոչ/ \_\_\_\_\_ /այո, ոչ/

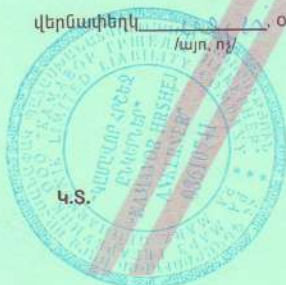
2. փակ այրման խցով առանց ուղղածից ծխնելույզի գազասարքերի տեղակայում \_\_\_\_\_  
/նշել շինությունը / \_\_\_\_\_ /այո, ոչ/ \_\_\_\_\_

վերնափեղկ \_\_\_\_\_ օդափոխության ուղի \_\_\_\_\_  
/այո, ոչ/ \_\_\_\_\_ /այո, ոչ/ \_\_\_\_\_

ճարտարագետ \_\_\_\_\_ «ԿՀԸ» ՍՊԸ առանձնացված տեղամասի  
/ստորագրությունը, անունը, ազգանունը/




Ծխնելուզագործ \_\_\_\_\_  
/ստորագրությունը, անունը, ազգանունը/

Պատվիրատու \_\_\_\_\_  
/ստորագրությունը, անունը, ազգանունը/



Տարահանման հավաքակետի սխեմա



ՊԱՏԱՆԱԿԱՆ ՆՏԱՆԵՐ	
	Տարահանման հավաքակետի վիդեոս
	Առաջին օգնության կետի տեղակայում
	Տարահանման ուղի

# 1-ին հարկի տարահանման պլան

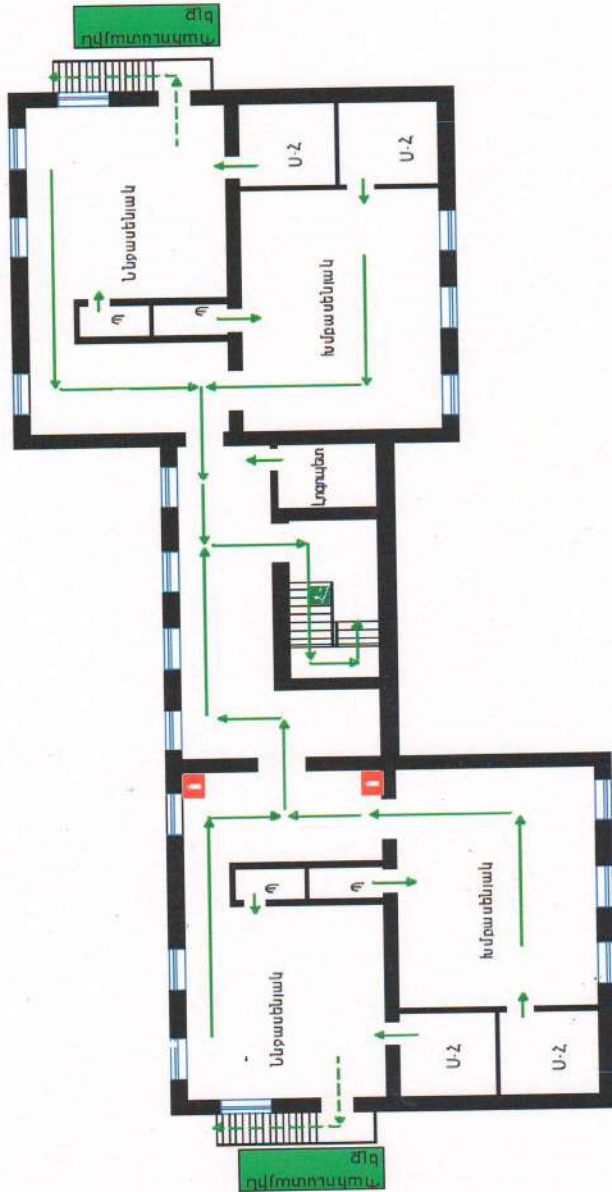


### ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ

	Տարահանման ելք
	Տարահանման ելքի ուղղություն
	Ատոմանմանը վերև
	Տարահանման ուղղություն
	Ուղղություն դեպի թաքսոսց
	Հըշեք սարքավորումներ
	Կրակնարկ
	Ազդարարման կրճակ
	Հըշեք ծորակ
	Պերատառի
	Էլեկտրական վահանակ
	Թաքսոսց
	Դուռ պատեղ եք

<p><b>Նշել էրկրաշարժի ժամանակ շենքում եք.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Աշխատեք երեկոսների անհույս շենքից դուրս գնալ և տանել դեպի բաց տարածություն.</li> <li>• Եթե չեք հասցնել դուրս գալ շենքից, ապա կարելի է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կողմ պատերի, կրակեղով կազմված անկյունների, այդ իսկ պատերում դռան բացվածքների և հեռախոսների մոտ գլխավերևում պահելով աքսոն, պարտադիր կամ այլ համապատասխան իր վերևից թափվող ձեռնակառններից պաշտպանվելու համար:</li> <li>• Կարելի է նաև մտնել սեղանների տակ.</li> <li>• Երեկոսների հետոցը պատահաններից և շենքի արտաքին պատերից (դրանք փակում են առաջին հերթին) փշուրվող առարկաներից ձևավորելու համար.</li> <li>• Տնքաշագճեք ծանր ու մեծածավալ առարկաներից՝ պահարաններից՝ դուրս կարող են տեղաշարժվել և շրջվել վնասելով երեկոսներին.</li> <li>• Տնքումների ավարտից հետո անհույս երեկոսներից դուրս հանեք շենքից՝ նախապես որոշված ճանապարհով, հետոցը դեպի բաց տարածություն:</li> </ul>	<p><b>Հրդեհի դեպքում.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Լսելով հրդեհի մասին ազդանշանը երեկոսներից կանոնակարգված կերպով դուրս բերեք շենքից, վերցնելով անհրաժեշտ իրերը և հագուստ.</li> <li>• Տարածքի ծխայինքան դեպքում փակեք երեկոսների շնչառիչները (քիչք, բերան) ամուր փաթաթված հագուստով (շարժ, գլխարկ և այլն), և խնայողական կազմեք դեպի ելքը.</li> <li>• Շենքում կամ սեխավում մնացած իրերի ետևից առանց դեկավորության բույրավորության հետ չվերադառնաք</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Հըշեք-փրկարար ծառայություն 911, 1-12.</li> <li>- Ոստիկանություն 1-02.</li> <li>- Ընտրություն 1-03.</li> <li>- Գազի վթարային ծառայություն 1-04</li> </ul> <p>Պատասխան վարդեր երկրաշարժի ժամանակ</p>
---	---	---

## 2-րդ հարկի տարահանման պլան



ՊԱՅՄԱՆԱՎԱՆ ԱՇԱՆՆԵՐ	
	Տարահանման ելք
	Տարահանման պահեստային ելք
	Տարահանման ելքի ուղղություն
	Անտիճաններով ելքեր
	Տարահանման ուղղություն
	Տարահանման ուղղություն
	Հրշեջ սարքավորումներ
	Կրակմարիչ
	Ազդարարման կոճակ
	Հրշեջ ծորակ
	Էլեկտրական վահանակ
	Դեղատուփ
	Դռաբ աղյուսեղ ելք

Եթե երկրաշարժի ժամանակ շենքում եք՝

- Աշխատեք երկկամերին անհապաղ շենքից դուրս թեքել և տանել դեպի բաց տարածություն.
- Եթե չեք հասցնել դուրս զույգ շենքից, ապա կարելի է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կրող պատերի, կրակեցով կազմված անկյունների, այդ իսկ պատերում դռան բացվածքների և հենասյուների մոտ գլխավորելու մի պահեցով աթոռ, պարսպակ կամ այլ համապատասխան իր՝ վերնից թափվող ծեփակադրոնից պաշտպանվելու համար: Կտրելի է նաև մտնել սեղանների տակ.
- Երկկամերին հեռացեք պատահաններից և շենքի արտաքին պատերից (դրանք փկվում են առաջին հերթին)՝ փչրվող առարկաներից չվնասվելու համար.
- Չօրոշվեք ծանր ու մեծածավալ առարկաներից՝ պահարաններից, դրանք կտրուկ են տեղաշարժվել և շրջվել՝ վնասելով երկկամերին.
- Ցեցրվեք ծանր ու մեծածավալ առարկաներից՝ պահարաններից, դրանք կտրուկ են տեղաշարժվել և շրջվել՝ վնասելով երկկամերին.
- Ցեցրվեք ծանր ու մեծածավալ առարկաներից՝ պահարաններից, դրանք կտրուկ են տեղաշարժվել և շրջվել՝ վնասելով երկկամերին.

Հրդեհի դեպքում.

- Լսելով հրդեհի մասին ազդանշանը երկկամերին կտանակարգված կերպով դուրս թեքեք շենքից՝ վերցնելով անհրաժեշտ իրերը և հագուստ.
- Տարածքի ծխախցիման դեպքում փակեք երկկամերի շփուղիները (ցից, բերան) ամուր փաթաթված հագուստով (շարժ, գլխարկ և այլն), և լսանարկած փակեք ընտել ելքից առանց դեկորատիվ սրբապատկերային կտորից հեռանալու.

	Հրշեջ-փրկարար ծառայություն 911, 1-12.
	Ոստիկանություն 1-02.
	Շտապօգնություն 1-03.
	Գազի վթարային ծառայություն 1-04
	Պատասխանատու վարորդ երկրաշարժի ժամանակ

«ժզ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
1	165 քմ	5,5 քմ	Նորմայի սահմաններում
1	165 քմ	5,5 քմ	Նորմայի սահմաններում
1	152 քմ	5,0 քմ	Նորմայի սահմաններից պակաս

*Ուսումնական հաստատությունում կա գործող 3 խմբասենյակներ, որոնցից երկուսում՝ կրտսեր 2-րդ և միջին խմբերում մեկ սանին բաժին է ընկնում 5,5 քմ, որը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի, նախագահի 2020 թ. դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին , միայն ավագ խմբում մեկ սանին բաժին է ընկնում 5.0 քմ, որն էլ պայմանավորված է բնակավայրում միակ մանկապարտեզը լինելու նախապայմանով:*

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ  
ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ  
ՌԻՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	+	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	+	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	+	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.		+
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	+	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	+	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	+	

ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	+	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	+	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-զաներով (օձառ, թուղթ և այլն).	+	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		+
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	+	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	+	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	+	

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
04.06.2024 թ. ժամը 11:00	Ավագ	„Արևային էներգի, առողջ ապրելակերպ „	24 սան, 10 աշխատակից
21.06.2024 թ. ժամը 11:30	Ավագ Միջին Կրտսեր 2-րդ	„Ճանապարհային երթևեկության կանոնների ամրապնդում,,	65 սան, 15 աշխատակից



«ժող» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

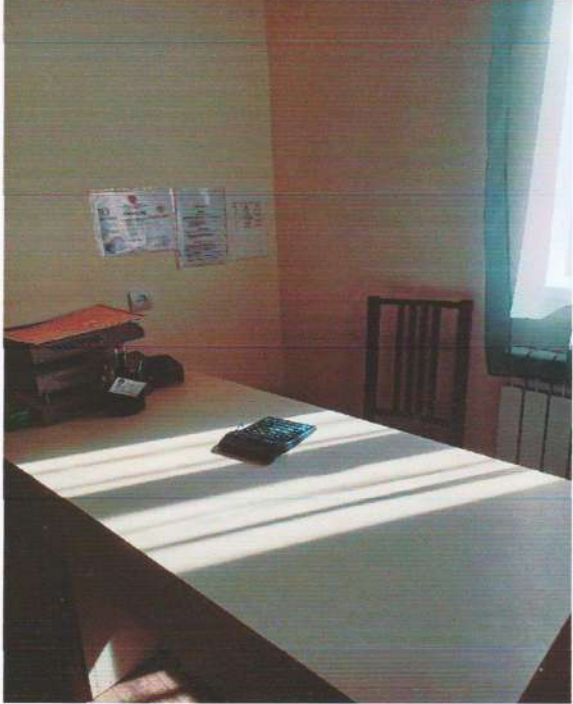
Հաստատությունում առկա է բուժկետ <i>այո</i>						
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)						
<u>Այո</u>			Ոչ			
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա բաժքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.	Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը	
1-ին հարկ 20 քմ	1 /բուժբույր/	Կշեռք, հասակաչափ, մահճակալ, դեղերի պահարան, սառնարան	<u>Այո</u>	Ոչ	Լավ	Առկա է

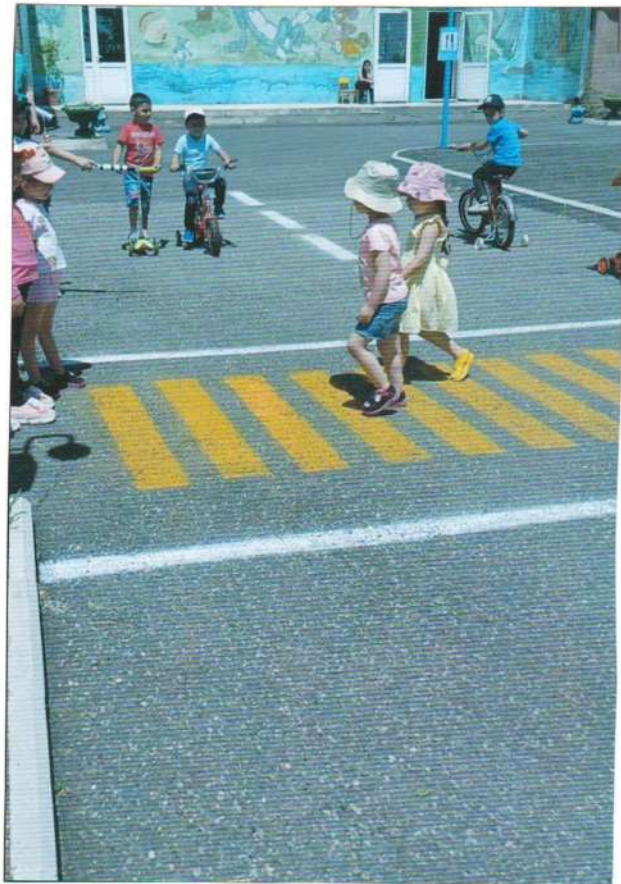
Ուսումնական հաստատությունն ունի ՀՀ ԱԲՆ փրկարարական ծառայության Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության պետ Փ/Մ գնդապետ Գ. Գալստյանի կողմից հաստատված „Աղետների ռիսկի կառավարման պլանը, -ը: Անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին: Հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին: Հաստատությունում աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլանը մշակման փուլում է, որի ավարտից հետո ուսումնական տարվա ընթացքում կգործակվի պլանը, կիրականացվեն վարժանքներ, կվարվի գրանցամատյանը:

Ուսումնական հաստատությունը ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով, բոլոր խմբասենյակներում, միջանցքներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է Առողջապահության նախարարության 2002 թ. դեկտեմբերի 20-ի N 870-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին:

Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով, բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ որոնք ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օձառ, թուղթ և այլն):

Ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին: Սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ, ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն:







4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.		+
բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	+	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
10.06.2024թ.	Միջին	Խաղ պարապմունք „Ճանաչիր վտանգը„  Պարագաներ-տաք կաթսա, կոտրված ապակի, մկրատ, լուցկի	5 մանկավարժ, բուժքույր
13.06.2024թ.	Ավագ	„Անվտանգ վարքագիծ„  Պարագաներ-տաք կաթսա, կոտրված ապակի, մկրատ, լուցկի	4 մանկավարժ, բուժքույր

5.ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	6	6	6	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	1-ը - 1 դրույքաչափ 2-ը - 0.5 դրույքաչափ 3-ը - 1.12 դրույքաչափ 1-ը - 0.75 դրույքաչափ 1 -ը - 0.25 դրույքաչափ	1 - 1 դրույքաչափ 2-ը - 0.5 դրույքաչափ 3-ը - 1.12 դրույքաչափ 1-ը - 0.75 դրույքաչափ 1-ը - 0.25 դրույքաչափ	1 - 1 դրույքաչափ 2-ը - 0.5 դրույքաչափ 3-ը - 1.12 դրույքաչափ 1-ը - 0.75 դրույքաչափ 1-ը - 0.25 դրույքաչափ	

Մանկապարտեզի դաստիարակները աշխատում են 3-ը - 1.12 դրույքաչափով՝ շաբաթական 45 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, 2-ը՝ - 0.5 դրույքաչափ, շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, մեթոդիստը աշխատում է 0,5 դրույքաչափով շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, երաժշտական ղեկավարը 0,75 դրույքաչափով շաբաթական 30 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, ֆիզ. հրահանգիչը աշխատում է - 0.5 դրույքաչափով շաբաթական 12 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ և պարուսույցը աշխատում է - 0.25 շաբաթական 6 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ:

Մանկավարժական աշխատողների թիվը 2020-2021 թթ. համեմատ նվազել է , քանի որ մանկապարտեզի լոգոպեդը տեղափոխվել է այլ աշխատանքի, իսկ լոգոպեդի հաստիքը համայնքում մասնագետ չունենալու պատճառով, մեկ տարի թափուր մնալով, հետ է վերցվել: Մանկավարժական աշխատողների դրույքաչափերը համապատասխանում են ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 2022թ. փետրվարի 21-ի N 09-Ն օրինակելի հաստիքացուցակով սահմանված դրույքաչափերին:

*Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ*

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն, ֆիզ. արձակուրդ	Տաթևիկ Տերզիկյան Գագիկի	Բարձրագույն	5 տ.	

*Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ*

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Մեթոդիստ, տնօրենի ժ/պ	Ադավնի Մելքոնյան Սարգսի	Բարձրագույն	5 տ.	4
Նելլի Ղարիբյան Ռադիկի	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	5 տ.	
Լիաննա Հրաչիկի Գալստյան	Դաստիարակ	Բարձրագույն	1 տ.	
Հերմինե Գաբրիելյան Վալտերի	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	5 տ.	
Գոհար Գրիգորյան Գրիգորի	Երաժշտական ղեկավար	Միջին մասնագիտական	5 տ.	

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	-
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	1
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	-
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	37
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	-
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /SՀS/.	3
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	-



Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	+	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	+	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազորմարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	+	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		-
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	+	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական	+	

<p>աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.</p>		
<p>է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.</p>	<p>+</p>	
<p>ը.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>7 բաց պարապմունք, որից՝ 2 Խոսքի զարգացում 1 Ինձ շրջապատող աշխարհը Գրաճանաչություն Մաթեմատիկա Երաժշտություն Նկարչություն</p>	
<p>թ.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>„ Ինձ շարջապատող աշխարհը,,  Թեմա - „Պտղատու այգի,,  Էքսկուրսիա- „Հացի գործարան,,</p>	
<p>ժ.ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>		<p>-</p>

ՆՈՒՀ-ում մանկավարժական աշխատողների գործունեությունը կազմակերպվել է ն/դ տարիքի երեխաների զարգացման և կրթական չափորոշիչներին համապատասխան: Մանկավարժների մոտ նկատվել է դրական դինամիկա: Քանի որ մանկապարտեզը փորձարկվող է, հետևաբար մանկավարժների աշխատանքի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով ավելացնել սեմինարների խորհրդատվությունների քանակը:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	+	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ մարզադահլիճ,</li> <li>✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ</li> <li>✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.</li> </ul>	+  +	

Կից ներկայացվում են գույքի հազեցվածության ցուցակները և նկարները:

---

## Երաժշտական գործիքներ

1. Դաշնամուր - 2 հատ
2. Երաժշտական կենտրոն
3. DVD - 2 հատ
4. Շվի - 1 հատ
5. Դհուլ - 1 հատ
6. Թմբուկ - 5 հատ
7. Կիթառ - 1 հատ

## Մարզական գույք

1. Մարմնամարզական պատ
2. Մարմնամարզական նստարաններ
3. Ցատկապարաններ
4. Օղակներ
5. Գնդակներ
6. Ժապավեններ
7. Ներքնակներ
8. Ավազապարկեր
9. Կոներ
10. Մարզագորգ
11. Խորանարդիկներ
12. Կեղիներ
13. Մարզաձողեր
14. Խաղային լաբիրինթ
15. Մազլցման պարան
16. Կախովի պարանով օղակներ
17. Կախովի մազլցման աստիճան
18. Գնդակի նետման գամբյուղներ
19. Դրոշակներ՝ կարմիր, դեղին, կապույտ

# ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԿԱԲԻՆԵՏ

## ԾԱՆՈԹԱՑՈՒՄ ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻՆ

- . Ազգային դրոշ, զինանշան, նամականիշ և դրանց պատկերներ
- . Տարատեսակ քարտեր առարկաների և այլ պատկերներով, տառերով
- . Տեսական հիմքեր՝ մեթոդական ուղեցույց, աշխանտքային տետր, գծապատկեր
- . Խաղային վրան, շիրմա, խավատախտակ, նկարակալ, սպունգ, կավիճ, դակիչ, լարեր, կոճեր, կոճակներ, թուղթ, սովարաթուղթ, բարակ թուղթ, թղթապանակ, թղթի թափոններ, այլ թափոններ, տուփեր, ծրարներ և հասցեներ
- . Քարերի, ճյուղերի, տերևների, խխունջների պատյանների, փետուրների և այլ հավաքածուներ
- . Հանդիսությունների, տոնակատարությունների հագուստ
- . Գազանների և հեքիաթային հերոսների դիմակներ
- . Տարբեր գույների և չափերի կառուցողական նյութեր, տնակներ
- . Խաղալիքներ՝ կենցաղային, սյուժետային, հեքիաթային, ինքնաշեն պորոլոնե
- . Աշտարակներ, գնդիկներ, օղակներ, գնդակներ տարբեր չափերի
- . Մատիտներ, գունավոր մատիտներ, սուսինձ, մկրատ, գրատախտակ, խավատախտակ, գունավոր կավիճներ, թելեր, հակառակ կողմը խավապատված պատկերներ, մազնիս
- . Երթևեկության նշաններ և նշաններ պատկերող քարտեր, լուսացույց, ոստիկանի փայտիկ և հագուստ
- . Քրեստոմատիկ նյութեր, գլուխկոտրուկներ, մտավարճանքներ, հանելուկներ, շուտասելուկներ, սուտ ասելուկներ
- . Կարուսել
- . Գունավոր ժապավեններ
- . Տարբեր նյութերից, տարբեր չափերի, տարբեր հագուստներով / սեզոնային, աշխատանքային, տոնական/ տիկնիկներ
- . Տիկնիկի համար անկողին, գույք, կենցաղային իրեր, տեխնիկական խաղալիքներ
- . Խաղալիք-կենդանիներ՝ ընտանի կենդանիների և թռչունների, վայրի կենդանիների թեմատիկ հավաքածուներ. „Նախիր,, , „Գազանանոց,,
- . տեխնիկական խաղալիքներ /տարբեր ապրանքանիշի, տեսակների, տարբեր չափերի և կիրառության ավտոմեքենաներ, գնացքներ,ինքնաթիռներ/

. թատրոն խաղատախտակներին վրա

. հարթապատկերային սեղանային թատրոն

./մատիկներով թատրոն/ գործած երեխաների մատի երկարությամբ

. գոգնոցներ

**ԿԱՌՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ՆՅՈՒԹԵՐ**

. սեղանային կառուցողական նյութեր ստվարաթղթից, պոբոլոնից, փայտից

. մեծ և փոքր կառուցողականներ սեղանի և հատակի վրա խաղալու համար

**ԴԻԴԱԿՏԻԿ ԽԱՂԱԼԻՔՆԵՐ**

. փոքրացող օղակներով և խորանարդներով աշտարակ

. ՍԵՂԱՆԱՅԻՆ ՏՊԱԳԻՐ ԽԱՂԵՐ

. առարկայական նկարների պատկերներով 6-8 մասից

**ԼՈՏՈՆԵՐ ԴՈՄԻՆՈ**

՝ դոմինո նկարներով/միրգ, բանջարեղեն, երկրաչափական ձևեր/

. շախմատ, շաշկի

**ԽԱՂԱԼԻՔ-ԶՎԱՐՃԱԼԻՔ**

. բարակ, գունավոր կտորից դրոշակներ, թելին շարված փետուրներ քամու հետ խաղալու համար

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ**

. գոգնոցներ սպիտակ, գունավոր

. սկուտեղներ

**ՁԵՌՔԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ**

. ստվարաթուղթ

. արտադրական թափոններ

. բնական նյութեր

. ասեղ և բարձիկ, կտորներ, թելեր

. մեխեր, մուրճիկ, սղոցիկ

**ՄԱԹԵՄԱԹԻԿԱ**

. Ցուցադրական/մեծ չափերի/ և բաշխիչ/երեխաների թվով/

. գրատախտակ խմբի միջին հասակի երեխայի բարձրացրած ձեռքի բարձրությամբ

.Ժամացույցի մանրակերտ շարժվող սլաքներով,ավազի ժամացույց ժամանակաչափ

.հավաքապաստառ/90սմx40,որի գրպանիկի չափը պետք է համապատասխանի թվանշաններով և նշաններով քարտերի չափին

.խավատախտակի նյութերի հավաքածու թվանշաններով և նշաններով քարտեր,տարբեր գույնի և մեծության երկրաչափական ձևեր/եռանկյունիներ,քռակուսիներ,ուղղանկյուններ,ձվածիրներ,շրջանիկներ/,առարկայակա ն նկարների հավաքածուներ,ամբողջական առարկայի և նրա մկասերի պատկերներ

.թվանշանների և նշանների հավաքածուներ

.նկարներ կտրվածքներով,տարբեր բովանդակությամբ

.գուլակ-վազքուղիներ,օղակ-տնակներ,ձևանմուշներ,երեխաների թվով հաշվիչփատիկների տուփեր,մեծ ու փոքր դիմկակներ,հեքիաթային կերպարներ խորհրդանշող,այբույրի,ոստիկանի,փերու,վաճառողի,մրգերի,բանջարեղենի,հետիոտն ուավտումեքենա խորհրդանշող գլխարկներ

.1-20 թվանշան պատկերող քարտեր

.երկրաչափական պատկերների հավաքածուներ, պարզ ու բարդ թանգրամներ

.տարբեր չափի և գույնի գուլակներ

.վինի թուխի նկար,անտառ պատկերող պաստառ

.յուրաքանչյուր երեխայի համար այբուբենի սովորած տառերը

./կախարդական արկղիկ/,հրաշալի պարկ

.առանց գլխիկների լուցկու հատիկներ փայտե ուլունքներ

.երկրաչափական ձևերի հավաքածու, շրջանիկներ 2սմ,քառակուսիներ 2,2 սմ, ուղղանկյուններ2,5-1,5 սմ, դրանց հավասար չափով եռանկյունիներ և ձվածիրներ յուրաքանչյուր ձևից մեկ երեխայի համար 10 հատ երկրաչափական գլուխկոտրուկներ, լաբիրինթոսի միատեսակ նկարներ

.թվաքարտերի հավաքածու -1-20թվերի 10սմ-8սմ

.հաշվեձողիկներ գործարանային արտադրության յուրաքանչյուր երեխայի համար 20 հատ

.առարկաներ, որոնք ծառայում են որպես չափի միավոր

ԿԵՐՊԱՐՎԵՍ

ՆԿԱՐՉՈՒԹՅՈՒՆ ԱՊԼԻԿԱՑԻԱ

.սպիտակ մեծ և փոքր թղթեր



.երեխաների թվով նկարչական այլումներ,գունավոր մատիտների տուփեր,սրիչներ,ռետիններ,սևմ,մատիտներ,մոլբերտներ,ջրաներկեր,գուաշներ,մեծ ու փոքր վրձիներ

.գրատախտակներ,գրիֆեյլային տախտակներ,գունավոր կավիճներ ու գունավոր մոմեր.թափանցաթղթեր

.զարդանախշեր

ԾԵՓԱԿԵՐՏՈՒՄ

.երեխաների թվով պլաստիլին/ամառային,ձմեռային/ստեպլեր,կապրոնե կամ պլասմասայի մրգերի ու բանջարեղենի նմուշ-օրինակներ լաթեր

.ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԿԱՌՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ՆՅՈՒԹԵՐՈՎ

.լեզոներ/20հատ/

.գլուխկոտրուկներ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԳՈՐԾՎԱԾՔՈՎ

.գործվածքներ/տարբեր տեսակի 3 մետր/,ապարներ

.ժապավեններ և քուղեր/տարբեր տեսակի,չափի,գույնի-5 մետր

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԲՆԱԿԱՆ և ԱՐՀԵՍՏԱԿԱՆ ՆՅՈՒԹԵՐՈՎ

.հավաքածու բնական նյութերով-10 հատ

.ձևակաղապարներ ավազի հետ աշխատելու համար

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԹՂԹՈՎ և ՍՏՎԱՐԱԹՂԹՈՎ

.մեծ և փոքր սպիտակ թղթեր

.երեխաների թվով փոքր և միջին չափի մկրատներ,չոր սոսինձներ,փորձաթղոներ,հարթիչներ

ԷԿՈԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

.երեխաների պատրաստած աշխատանքի նմուշներ և հավաքածուներ

.բնություն կենդանական աշխարհ պատկերող նկարներ,քարտեր,բացիկներ,հերբարիումներ

.ծաղիկների,մրգերի,բանջարեղենի նկարներով այլումներ,քարտեր

.Հյուսիսային բևեռ,անապատ,քարավան,և այլ անձանոթ օբյեկտներ պատկերող նկարներ

.զլոբուս

.բնության նկարներ,լուսանկարներ,դրոշմանիշներ,այլումներ

.դրոշ,բնության օրացույց

.բնության մասին ստեղծագործություններ, հանելուկներ, ասացվածքներ

.գունավոր թղթերից պատրաստված աստղեր, սև գլխի թերթիկներ թավշյա թղթից փոքրիկ քառակուսիներ սոսնձելու համար, արեգակնային համակարգերի պատկերներ, մակետներ, արեգակի, լուսնի գլխադիրներ, դիմակներ, թիկնոցներ, կոճգամներ և ճարմանդներ

.լուսասեր, չորային կամ խոնավասեր բուսերի խորհրդանիշներ արևի ստվերի և ցնցուղի նկարներ

.գույներ տաք և սառը պայմաններում սառույցի գունավորման համար

.թղթից պոլիէթիլենից ձյան փաթիլներ, ձնեմարդ

.բնական նյութեր, բուժական բույսեր, հանքային նյութեր կվարց





7. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ  
ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	80	86	80
	Մանկավարժ	6	5	4
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	80	86	80
	Սպաս. անձնակազմ.	14	14	14
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	80	86	80
	Վարչ. անձնակազմ	1	1	1
դ. խմբերի միջին խտությունը.		24	27	27
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		385135	450000	411163
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		98200	116312	124000
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		92250	134,000	134000
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		78463	82307	93549
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		300000	200000	-
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):		-	-	
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		19,800,000	19,000,000	24,244,424
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		1308100	2664000	2846364

Ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	8008500	2000000	-
---	---------	---------	---

*Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Խմբերի թիվը	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	-	-	-	%
Վաղ տարիքի II	-	-	-	%
Կրտսեր I	-	-	-	%
Կրտսեր II	1	1	1	0 %
Միջին	1	1	1	0 %
Ավագ	1	1	1	0 %
Տարատարիք	-	-	-	%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	-	-	-	
Ընդամենը՝	3	3	3	

*Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Սաների թիվը	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	-	-	-	%
Վաղ տարիքի II	-	-	-	%
Կրտսեր I	-	-	-	%
Կրտսեր II	13	30	26	նվազում
Միջին	35	23	30	աճ
Ավագ	33	33	24	նվազում
Տարատարիք				
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	-	-	-	
Ընդամենը՝	81	86	80	

*Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Ցուցանիշ	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	81	77	78	Փոփոխություն չկա
Մաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	58	86	80	Նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	21	13	10	Նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	127	157	162	Աճ
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	44	4	8	Աճ

*2019-2020թ. ուս. տարվա վերջի դրությամբ սաների թվի նվազումը և բացակայությունները պայմանավորված են կորոնավիրուսային հիվանդության առկայությամբ:*

*2020-2021թ. ուս. տարվա վերջի դրությամբ սաների թվի ավելացումը և բացակայությունները պայմանավորված են կորոնավիրուսային հիվանդության նահանջի պատճառով:*

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

**Կից ներկայացվում են ծնողական խորհրդի հանդիպումների արձանագրությունների**

Ցուցանիշ			2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը Տոկոսը		-	-	-
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը Տոկոսը		5 հանդես-83 երեխա, 83 ծնող/ 100%, 3 էքսկուրսիա 30 երեխա, 30 ծնող /34%, 1 ճանաչողական այց – 60 երեխա, 5 ծնող/64%	5 հանդես-86 երեխա, 86 ծնող/ 100%, 2 էքսկուրսիա 30 երեխա, 30 ծնող /34%, 2 ճանաչողական այց – 55 երեխա, 4 ծնող/64%	4 հանդես-80 երեխա, 80 ծնող/ 100%, 6 էքսկուրսիա 80 երեխա, 30 ծնող /34%, 2 ճանաչողական այց – 54 երեխա
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը Տոկոսը		-	-	-
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո	-	-	այո	այո
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Ծնողական երկու ընդհանուր ժողով, խմբային վեց ժողով				
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	99 %				
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	Նախադպրոցական -50 % Համայնքային - 30% Կրթական այլ կայքեր - 40%				

**լուսապատճենները, թղթային հարցման արդյունքները**



Ծնողների հարցման ամփոփում ըստ ոլորտների	2021-2022 ուս. տարի	2022-2023 ուս. տարի	2023-2024 ուս. տարի
	Կրթական կայքերից տեղեկացվածության տոկոսը՝ ըստ հարցման: Հարցվածների քանակ/տոկոս	Կրթական կայքերից տեղեկացվածության տոկոսը՝ ըստ հարցման Հարցվածների քանակ/տոկոս	Կրթական կայքերից տեղեկացվածության տոկոսը՝ ըստ հարցման Հարցվածների քանակ/տոկոս
Կրթության նախարարության կայք	79/26%	81/11%	76/32%
Համայնքի կայք	79/25%	81/18,5%	76/25%
Մանկապարտեզի էջ	79/100%	81/100%	76/100%
Կրթական այլ կայքեր	79/23%	81/17,2%	76/30%

ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍԵՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
ԼՃԱՇԵՆ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԻ «ՄԱՆՉՈՒԿ»  
ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈԱԿ

2023-2024 ուս. տարի

Ընդհանուր ծնողական ժողով

Արձանագրություն N1

2023թ. սեպտեմբերի 8-ին տեղի ունեցավ ԼՃաշենի «Մանչուկ» մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի ընդհանուր ծնողական ժողովը՝ մասնակցությամբ 71 ծնողի:

Նախագահ՝ Ա. Մելքոնյան (տնօրենի ժ/պ)

Քարտուղար՝ Ա. Գևորգյան (ծնող)

Օրակարգում՝

1. 2023-2024 ուս. տարվա խնդիրները

Զեկուցող՝ տնօրենի ժ/պ Ա. Մելքոնյան

2. Ծնողական կոմիտեի նախագահի ընտրությունը

3. „Էկոլոգիական դաստիարակության դերը ն/դպ-ի կյանքում,,

Զեկուցող՝ դաստիարակ Լ. Գալստյան

1. **Լսեցին-** Տնօրեն Ա. Մելքոնյանի հաղորդումը 2023-2024 ուստարվա խնդիրների մասին: Նա ծնողներին հանգամանորեն ներկայացրեց տարվա առաջնահերթ խնդիրները, այնուհետև չափորոշիչներին համապատասխան հետագա անելիքները:

**Արտահայտվեցին** – Ծնողներ Աննա Մեսրոպյանը, Գեղեցիկ Աբրահամյանը: Նրանք հավանություն տվեցին տարեկան պլանում նախատեսված առաձնահերթ խնդիրներին:

## 2. Ծնողական կոմիտեի նախագահի ընտրությունը

Ծնող Ա. Մելքոնյանը առաջարկեց ծնողական կոմիտեի նախագահ ընտրել Անուշ Գևորգյանին:

Անդամներ- Գեղեցիկ Աբրահամյան  
Արմինե հարությունյան  
Անի Սիմոնյան  
Տաթև Մելքոնյան  
Զարինե Կոստանյան

3. Լսեցին - դաստիարակ Ն. Ղարիբյանին՝ „Բարեկիրթ վարքի դաստիարակությունը,՝ թեմայով զեկուցումը: Նա նշեց, որ կուլտուրական վարքի հմտությունները ձևավորվում են ն/դ տարիքում և այն կարևոր խնդիր է:

Արտահայտվեցին - ծնողներ Գեղեցիկ Աբրահամյանը, Զարինե Կոստանյանը, որոնք հավանություն տվեցին ներկայացված թեմային:

## Որոշում է

4. Հիմք ընդունելով՝ ՀՀ օրենքը «Նախադպրոցական կրթության մասին» և «Ծննդից մինչև վեց տարեկան երեխաների զարգացման և կրթական չափորոշիչները» համագործակցել ծնողների հետ
5. Հետևողական աշխատանք տանել երեխաների հետ՝ ճիշտ դաստիարակության ուղղությամբ:
6. Ամրապնդել ընտանիք- մանկապարտեզ կապը:

Ժողովի նախագահ՝

Քարտուղար՝



Ա. Մելքոնյան

Ա. Գևորգյան

ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ՍԵՎԱՆ  
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԼՃԱՇԵՆ ԲՆԱԿԱԿԱՅՐԻ  
«ՄԱՆՉՈՒԿ» ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈԱԿ

2023-2024 ուս. տարի

Ընդհանուր ծնողական ժողով

Արձանագրություն N 2

2024թ. հունիսի 3-ին տեղի ունեցավ ԼՃաշենի «Մանչուկ» մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի ընդհանուր ծնողական ժողովը՝ մասնակցությամբ 75 ծնողի:

Նախագահ՝ Ա. Մելքոնյան (տնօրենի ժ/պ)

Քարտուղար՝ Ա. Գևորգյան (ծնող)

Օրակարգում՝

1. 2023-2024 ուս. տարվա ամփոփում

Զեկուցող՝ տնօրենի ժ/պ Ա. Մելքոնյան

2. Մանկապարտեզում ներքին գնահատում անցկացնելու համար ծնողների բաց քվեարկությամբ ընտրություն
3. Ընտանիքից մանկապարտեզ կապի կարևորությունը

Զեկուցող՝ մեթոդիստ Ա. Մելքոնյան

Լսեցին՝ Տնօրեն Ա. Մելքոնյանի հաղորդումը 2023-2024 ուս. տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների, բացթողումների մասին, որոնք պետք է լրացվեն 2024-2025 ուս. տարվա ընթացքում: Այդ ամենը պետք է իրականացվի մանկապարտեզ և ծնող փոխադարձ կապի միջոցով:

2. Քվեարկության ժամանակ ներքին գնահատում անցկացնելու համար ծնողներից ընտրվեցին՝

1. Անուշ Գևորգյանը
2. Գեղեցիկ Աբրահամյանը
3. Աննա Մեսրոպյանը:

3. Լսեցին՝ մեթոդիստ Աղավնի Մելքոնյանին: Նա հորդորեց ծնողներին ճիշտ ժամանակին մանկապարտեզ բերել երեխաներին, ուշադրություն դարձնել երեխաների հիգիենային և կարգապահությանը: Ամրապնդել ընտանիք-մանկապարտեզ կապը:

Ժողովի նախագահ՝

Քարտուղար՝



Ա. Մելքոնյան

Ա. Գևորգյան





9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Յուցանիշ	
<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները.</p> <p><i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i></p>	<p><b>2019թ. -խմբասենյակի գույքի ձեռք բերում 3151500 ՀՀ դրամ - ֆինանսավորման միջոցով</b></p> <p><b>2019թ. - մանկապարտեզի բակի բարեկարգում - 13342800 ՀՀ դրամ -համայնքի ներդրման միջոցով</b></p> <p><b>2020թ. - գույքի ձեռք բերում 2726900 ՀՀ դրամ - ֆինանսավորման միջոցով</b></p> <p><b>400000 ՀՀ դրամ – գույքի տեսքով – համայնքի ներդրում</b></p> <p><b>2020 թ. - 22148300 ՀՀ դրամ – 1-ին հարկի հիմնանորոգում – համայնքի ներդրում</b></p> <p><b>2021 թ. – 6820300 ՀՀ դրամ – գույքի ձեռք բերում - ֆինանսավորման միջոցով</b></p> <p><b>1665571 ՀՀ դրամ – տաղավար- համայնքի ներդրման միջոցով</b></p>
<p>բ.համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը.</p> <p><i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում).</i></p>	<p><b>Ուսումնական հաստատության մասնակիցների 100 տոկոսը մշտապես մասնակցել է համայնքի աշխատանքներին ծառատունկ, շաբաթօրյակ:</b></p>
<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը.</p> <p><i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).</i></p>	<p><b>Ուսումնական հաստատությունը մշտապես համայնքի մշակույթի տան հետ համատեղ համայնքի բնակիչների համար կազմակերպել է միջոցառումներ՝ միջոցառում Լճաշեն բնակավայրի տարեյիցին նվիրված, միջոցառում ՀՀ անկախության օրվան նվիրված, երեխաների միջազգային օրվան նվիրված: Մասնակից սաները կազմում են 60-70 տոկոս, համայնքի ներկայացուցիչները մինչև 400 մարդ:</b></p>
<p>դ.ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի.</p> <p><i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i></p>	<p>-</p>



<p>Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.</p>	<p>-</p>
<p>գ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.</p>	<p>-</p>
<p>Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.</p>	<p>V</p>

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ  
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i></p>	<p>Այո, տարեկան պլան, համալիր ծրագիր , չափորոշիչ</p>
<p>բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i></p>	<p>-</p>
<p>գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i></p>	<p>+</p>
<p>դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).</i></p>	<p>-</p>

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i></p>	-
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական վարժ, հոգեբան և այլն).</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i></p>	-
<p>գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձևը բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i></p>	-

<p>դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</i></p>	-
<p>ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հազեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i></p>	-

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. <i>(Եթե այո, սպա մանրամասնել).</i></p>	+
<p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման և կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. <i>(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	+
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. <i>(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	+
<p>դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. <i>(Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</i></p>	+

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	-	-	-
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	-	-	-
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

2022-2023 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	38 տղա , 48 աղջիկ	41 տղա , 45 աղջիկ	39 տղա , 41 աղջիկ
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-