

Հաստատում էմ

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մսուր-մանկապարտեզ»  
ՀՈԱԿ-ի տնօրենի Ժեյ Կոչարյան



«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մսուր-մանկապարտեզ»  
ՀՈԱԿ-ի 2023-2024թթ. ուսումնական տարվա գործունեության  
ներքին գնահատման

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

05.09.2024թ.



# «Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ

Հասցե՝ ՀՀ, Գեղարքունիքի մարզի, Սևան համայնքի, Վարսեր բնակավայր, 7փ., 82.  
Էլ. փոստ՝ varserimankapartez@mail.ru

«20» 08 2024թ.

## ՔԱՂՎԱԾՔ ՀՐԱՄԱՆԻՑ

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ում ներքին գնահատում իրականացնելու և գնահատման հանձնաժողովի կազմը վերափոխելու մասին:

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 13.05.2021թ. N764-Ն որոշման սահմանված կարգի 3-րդ կետի 15-րդ ենթակետը, ինչպես նաև Սևան համայնքի ղեկավար Ս. Մուրադյանի 30.06.2023թ. N130 կարգադրությունը՝

### Հրամայում եմ

Սևան համայնքի «Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ում ներքին գնահատում անցկացնելու նպատակով ստեղծել հանձնաժողով ներքոնշյալ կազմով՝

Հանձնաժողովի նախագահ՝ տնօրենի ժ.պ. Ռոզա Խաչատրյան Ռոզա,

Հանձնաժողովի անդամներ՝

- Դաստիարակ՝ Նելլի Մելոյան Նելլի,
- Դաստիարակ՝ Նոյեմզար Խաչատրյան Նոյեմ,
- Ֆիզ.հրահանգիչ՝ Արևիկ Սեդրակյան Արևիկ,
- Սևանի քաղաքապետարանի նախադպրոցական կրթության համակարգող՝ Սվետլանա Ներսիսյան Սվետլանա,
- Վարսեր բնակավայրի վարչական ղեկավար Սիմոն Սեդրակյան Սիմոն,
- Ծնողական կոմիտեի նախագահ՝ Լուսինե Մովսիսյան Լուսինե,
- Ծնող՝ Գոհար Գալստյան Գալստյան,
- Ծնող՝ Լաուրա Ավետիսյան Լաուրա :
- Հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Տնօրենի ժ.պ. Ռոզա Ռ. Խաչատրյան



## *Ներածություն*

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ը հիմնանդրվել է 2011 թվականին և վերաբացվել 2021թ հուլիսի 26-ին: Մուր-մանկապարտեզում գործում է երկու խումբ:

Սույն փաստաթուղթը Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13 մայիսի 2021 թվականի N 764-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով և պահանջներին համապատասխան իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է: Մուր-մանկապարտեզի ներքին գնահատումը մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործընթացն է: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է՝

1) նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը.

2) ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի և արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3) շահառուների՝ սաների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը.

4) ուսումնական հաստատությունների հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացմանը, գործունեության թափանցիկության ապահովմանը նպաստելը:

«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատման գործընթացում ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման ժամանակ կիրառվել են հետևյալ մեթոդները՝

- Վիճակագրական տվյալների վերլուծություն
- Փաստաթղթային վերլուծություն
- Դիտարկում և փաստագրում
- Հարցումների իրականացում և արդյունքների վերլուծություն:

Ներքին գնահատման գործընթացում մասնակցել են նաև հաստատության մանկավարժական կազմը, հաշվապահը, ծնողական խորհուրդների ներկայացուցիչները:

Ներքին գնահատումն իրականացվել է հաստատության տնօրենի՝ 20.08.2023թ.-ի թիվ 30-Լ հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են՝

- Ռոզա Խաչատրյան, (հանձնաժողովի նախագահ, «Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ -ի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար),
- Նելլի Մելոյան (դաստիարակ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ),
- Նոյեմզար Խաչատրյան (դաստիարակ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ),
- Արևիկ Սեդրակյան (ֆիզիքահանգիչ՝ հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամ),
- Լուսինե Մովսիսյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ),
- Լաուրա Ավետիսյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ),
- Գոհար Գալստյան (հաստատության ծնողական խորհրդի անդամ),
- Սվետլանա Ներսիսյան (ՏԻՄ ներկայացուցիչ, Սևան համայնքի նախադպրոցական կրթության համակարգող)
- Սիմոն Սեդրակյան (ՏԻՄ ներկայացուցիչ, Սևան համայնքի ավագանու անդամ):

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ  
ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ**

**I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Կազմակերպության անվանումը՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Սևան համայնքի  
«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ»  
մսուր- մանկապարտեզ»

Կազմակերպչաիրավական տեսակը՝ ՀՈԱԿ

Սեփականության ձևը՝ Համայնքային

Հասցե՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզ, Սևան համայնք, Վարսեր բնակավայր,

Հեռ.՝ (077) 07 18 08

Պաշտոնական կայքէջ՝ չունի

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	✓		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	✓		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	✓		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	✓		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	✓		

**«Վարսեր բնակավայրի «Ժպիտներ» մուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատման հանձնաժողովը հաստատության տարածքի ղիտարկման ընթացքում արձանագրեց, որ տարածքը մեկուսացված ու հեռացված է ավտոճանապարհային գոտուց: Հարակից տարածքում չկան աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական, ինչպես նաև այլ օբյեկտներ: Ուսումնական հաստատության շենքն ունի ազատ բակային տարածք, որը ցանկապատված է:**

«ե» չափանիշի համար կից ներկայացնում ենք անհրաժեշտ փաստաթղթերը:



Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա գ ի ր

Ք.Սևան « 22 » 02 20 09 թ.

«Ախտահանման կենտրոն», ՊՓԲԸ «Սևանի կանխարգելիչ Ախտահանման» դուստր ընկերությունը մի կողմից ի դեմս տնօրեն Ռ. Ժամհարյանի, հետագայում կատարող

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

կողմից ի դեմս տնօրեն *[Handwritten signature]* հետագայում պատվիրատու, կնքեցինք սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պայմանագիրը կնքվում է պատվիրատուի օբյեկտում դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն ( ընդգծել ) աշխատանքներ կատարելու նպատակով, կողմերի միջև պայմանավորված ժամանակահատվածում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝  
ա) Օբյեկտում կատարել դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ( ընդգծել), իր բանվորական ուժերով և սարքավորումներով:

բ) Աշխատանքները կատարել պատվիրատուի կողմից պահանջվող ժամկետներում:

2.2 Պատվիրատուն պարտավորվում է՝  
ա) Կատարել կատարողի կողմից տրվող ակտ-առաջադրանքների պահանջները, որը պետք է նպաստի աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը

բ) Օբյեկտում տեղադրված որսի միջոցների և սարքավորումների անհայտանալու դեպքում կատարել լրացուցիչ վճարումներ դրանց արժեքի չափով:

գ) Կատարել կանխավճար փոխանցման ձևով, պայմանագրային արժեքի չափով.

3. Կատարվող աշխատանքների տարեկան պայմանագրային գումարի չափը սահմանել 40000 դրամ:

4. Աշխատանքները կատարվում են կանխավճարը ստանալու օրվանից:

5. Կողմերի միջև տարածայնությունների չառաջանալու դեպքում պայմանագիրը շարունակվում է մնալ ուժի մեջ:

6. Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ պայմանագրի լուծարման դեպքում անհրաժեշտ է 10-օրյա ժամկետում գրավոր տեղյակ պահել, նշելով հրաժարման պատճառը:

7. Պայմանագրի պայմանները չկատարելու դեպքում կողմերը պատասխանատվություն են կրում համաձայն գործող օրենսդրության և պայմանագրի:

8. Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում 2029 թ *[Handwritten date]* և գործում է մինչև 2029 թ *[Handwritten date]*

9. Պայմանագիրը կազմված է 2 օրինակից, որոնք պահպանվում են կողմերի մոտ:

Պատվիրատու  
*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

հասցեն՝ *[Handwritten address]*  
\_\_\_\_\_

Հ/Հ. \_\_\_\_\_

Կողմ \_\_\_\_\_

բանկը \_\_\_\_\_

Տնօրեն *[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

Ստորագրություն *[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_



ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ԵՆ  
Կատարող

«Կանխարգելիչ Ախտահանման»

դուստր ձեռնարկություն

Սևան Նաիրյան 169

հեռ. 091845849

Հ/Հ 163148144463311

ՀՎՀՀ 08611177

ՀԱՅԵԿԱՆՈՒՄԲԱՆԿԻ Սևանի մասնաճյուղ

Տնօրեն Ռ.Վ. Ժամհարյան

Ստորագրություն *[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_





ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

Կենցաղային աղբահանության ծառայությունների վճարովի մատուցման մասին « 3 » հունիսի 2024թ.

Ք. Սևան

« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում » ՀՈԱԿ, հետագայում՝ « Կատարող »

(ծեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի ա. ա. հ.)

ի դեմս տնօրեն Է. Հարությունյանի, որը գործում է ըստ \_\_\_\_\_, մի կողմից և

(պաշտոնը, ա. ա. հ.)

« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում » ՀՈԱԿ, հետագայում՝ « Պատվիրատու », ի դեմս

(ծեռնարկության անվանումը կամ ֆիզիկական անձի ա. ա. հ.)

Կ. Ս. Մարտիրոսյան, որը գործում է ըստ \_\_\_\_\_, մյուս կողմից

(պաշտոնը, ա. ա. հ.)

սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Համաձայն սույն պայմանագրի Կատարողը պարտավորվում է Պատվիրատուի հանձնարարությամբ մատուցել կենցաղային աղբահանության ծառայություններ (այսուհետ ծառայություններ), իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է վճարել այդ ծառայությունների համար:

1.2 Աշխատանքների կատարման ժամկետն է « 3 » 01 2024թ., մինչև « 31 » 12 2024թ.

1.3 Ծառայությունները մատուցված են համարվում Պատվիրատուի կողմից հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝

ա) ծառայություններ մատուցել պատշաճ որակով,

բ) Պատվիրատուի պահանջով 5 օրվա ընթացքում անհատույց վերացնել հայտնաբերված բոլոր թերությունները

գ) անձամբ կատարել ծառայությունները:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է ծառայությունները վճարել սույն պայմանագրի 3-րդ կետում նշված գնին համապատասխան ծառայությունների հաշիվ - ֆակտուրայի ստորագրման պահից 5 օրվա ընթացքում:

2.3 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

ա) Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը առանց միջամտելու նրա գործունեությանը:

բ) մինչև ակտի ստորագրումը՝ ցանկացած ժամանակ հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց՝ Կատարողին վճարելով սահմանված գնի այն մասը, որը համապատասխանում է մինչև պայմանագրի կատարումից Պատվիրատուի հրաժարման մասին տեղեկություն ստանալը մատուցված ծառայությունների չափին:

3. Պայմանագրի գինը և վճարման կարգը

3.1 Ծառայության գինը սահմանվում է համայնքի ավագանու որոշմամբ համայնքի ավագանու 10.11.2023թ. N 101-Ն որոշման, այն է գիտական, կրթական և ուսումնական նշանակության, սոցիալական ապահովության, մշակույթի, արվեստի, կրոնական, պաշտամունքային, քաղաքացիական պաշտպանության համար նախատեսված շենքերի և շինությունների մասով՝ 1 քմ մակերեսի համար՝ 3 ՀՀ դրամ:

3.2 Սույն պայմանագրի գինը կազմում է 16000/չառնելից հարյուր դրամ մեկ տարվա համար:

3.3 Պատվիրատուի կողմից Կատարողին պայմանագրային գինը վճարվում է ծառայությունները հանձնելուց հետո անմիջապես 10 օրվա ընթացքում:

3.4 Պայմանագիրը կնքվում է մինչև 1 տարի ժամկետով, պայմանագրով նախատեսված կետերի փոփոխության կամ այլ փոփոխությունների դեպքում պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

3.5 Ծառայության մատուցման գնի փոփոխության դեպքում « Պատվիրատուն » գրավոր տեղեկացվում է փոփոխության մասին: Գնի փոփոխության վերաբերյալ գրավոր ծանուցումը համարվում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

4. Այլ պայմաններ

4.1 Պայմանագրից դուրս ծագող հարցերը կարգավորվում են՝ « Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին » ՀՀ օրենքի, Քաղաքացիական օրենսգրքով, այլ իրավական ակտերով:

4.2 Պայմանագիրը կազմված է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

4.3 Կողմերի հասցեներն ու վավերապայմանները՝

« Կատարող »

« Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում » ՀՈԱԿ

Ք. Սևան, Շահումյան 7

ՀՎՀՀ՝ 08618794

Հ/Հ 1930046375110100

« Կոնվերս Քանկ » ՓԲԸ Սևան մ/ճ

Կ. Ս.



« Պատվիրատու »  
Սևան համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում  
Գ. Մարտիրոսյան  
10.11.2023  
08604457  
Կ. Ս.





Գազասպարտան համակարգի ուղղահայաց ծխատար և օդատար ուղիների տեխնիկական սպասարկման

Ք. Մևան

19 08 2024 թ.  
Այս փաստաթուղթը կազմվել է համաձայն Վերականգնողական ծախսերի համակարգի մասին օրենքի և ՊՊՀ-ի կազմում և տրամադրում հրահանգավորում:

մի կողմից, մյուս կողմից «Կամավոր հրշեջ ընկերներ» ՍՊԸ, այսուհետ կատարող, ի դեմս տնօրեն՝ Վ. Միրայելյան, որը գործում է համաձայն ընկերության կանոնադրության, համատեղ կոչվելով կողմեր, կնքեցին և ստորագրեցին հետևյալի մասին՝

**1. Պայմանագրի առարկան**

1.1 Սույն պայմանագրով կատարողը պարտավորվում է պատվիրատուի համաձայնությամբ կատարել վճարովի ծառայության հետևյալ աշխատանքները.

ա/ կենցաղային գազասպարտան համակարգերի ուղղահայաց ծխնելույցի և օդատար ուղիների առանձնացվածության ստուգում, մաքրում մրից և կնիտոսովածությունից մեխանիկական եղանակով /ծանրոցի օգնությամբ/ քարշի ապահովում, համապատասխան «ԱԿՏ»-ի կազմում և տրամադրում, «Տեխնիկական անվտանգության տարրերից» հրահանգավորում:

բ/ ծխաօդատար ուղիների նորոգման, վերականգնման, վերակառուցման և փոխարինման ու նորերի կառուցման աշխատանքներ պատվիրատուի համաձայնությամբ:

գ/ \_\_\_\_\_

դ/ աշխատանքների կատարման ժամկետը 19 08 2024 թ. -ից մինչև 30 09 2025 թ.

**2. Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները**

**2.1 Կատարողը պարտավոր է.**

ա/ ապահովել սույն պայմանագրով սահմանված ծառայությունների մատուցում իր կողմից, իր միջոցներով, իր ուժերով և պարտավորություն է կրում աշխատանքի որակի համար մինչև 30 08 2025 թ.

բ/ աշխատանքները կատարել պատվիրատուի /պատվիրատուի ներկայացուցիչի/ ներկայությամբ.

գ/ ապահովել աշխատանքների համապատասխանությունը գազի տնտեսությունում տարրերի տեխնիկական շահագործման կանոնների և աշխատանքի անվտանգության պահանջների տեխնիկական կանոնակարգի 5-րդ գլխի և ձեռնարկ ՀՏԵ IV-12 101-04 շինարարական նորմերի պահանջներին.

դ/ պատվիրատուին ծանոթացնել գազասարքերի, ծխաօդատար ուղիներից օգտվելու անվտանգության կանոններին.

ե/ աշխատանքները+ կատարել պայմանագրով նշված ժամկետում:

**2.2 Կատարողն իրավունք ունի.**

ա/ պատվիրատուից պահանջել ընդունելու կատարված աշխատանքները և վճարելու դրա դիմաց

բ/ ինքնուրույն որոշել ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ մասնագետների քանակը և որակավորումը.

**2.3 Պատվիրատուն պարտավոր է.**

ա/ ծխաօդատար ուղիներում քարշի բացակայության դեպքում չօգտվել գազաօգտագործող / այդ թվում ջնջումն անվտանգության, ջրատարացուցիչ, գազի կաթսա/ սարքավորումներից.



բ/ օդափոխության նպատակով նախատեսված ուղիները չօգտագործել որպես ծխատար, չկատարել ինքնուրույն ծխելույզների փոփոխություններ և միացումներ.

գ/ պահպանել բնական գազից օգտվելու անվտանգությունը/ այդ թվում ծխաօդատարների/ կանոններն ու պահանջները.

դ/ գազասարքերից օգտվելուց առաջ ստուգել ծխատար ուղիների բարշը.

ե/ տարին մեկ անգամ իր հաշվին սույն պայմանագրի հմաձայն ապահովել ծխաօդատար ուղիների ստուգման, մաքրման աշխատանքները.

զ/ սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում վճարել կատարողի կողմից մատուցված ծառայության համար.

է/ ապահովել կատարողի աշխատակիցներին ազատ մոտեցում ծխաօդատար ուղիներին աշխատանքներ կատարելու նպատակով, աշխատանքային օրերին ժամը 10<sup>00</sup>–ից մինչև 18<sup>00</sup>

2.4 Պատվիրատուն իրավունք ունի.

ա/ ցակացած ժամանակ ստուգել կատարողի ծառայությունների ընթացքը և որակը, առանց միջամտելու վերջինս գործունեությանը

բ/ պատվիրատուն կարող է մինչև ակտը ստորագրելը հրաժարվել պայմանագրի կետերը կատարելուց ըստ սահմանված գնի կատարողին վճարելով մատուցված այն ծառայությունների դիմաց, որը իրականացրել են մինչև պատվիրատուի հրաժարվելու մասին տեղեկություն ստանալը:

3. Ծառայության գինը և վճարման կարգը

3.1 Սույն պայմանագրի հիման վրա կատարողի կողմից մատուցված ծառայության արժեքը կողմերի փոխհամաձայնությամբ կազմում է 10 000 (կաս հարյուր) դրամ:

3.2 Պայմանագրում նշված գինը պատվիրատուի կողմից վճարվում է կատարողի հաշվարկային հաշվին բանկային փոխանցման կարգով մինչև 20 12 2024թ.

4. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

4.1 Մինչև աշխատանքների ավարտը պայմանագրի գործողությունն ուժի մեջ է համարվում կնքման օրվանից:

5. Վեճերի լուծման կարգը

5.1 Կողմերի այն փոխհարաբերությունները, որոնք չեն կարգավորվում սույն պայմանագրով, կարգավորվում են ՀՀ գործող օրենսդրությամբ:

6. Եզրափակիչ դրույթներ

6.1 Սույն պայմանագիրը կազմված է իրավաբանական ուժ ունեցող նրկու օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին մեկական օրինակ:

<<Կատարող>>

<<Պատվիրատու>>

<<Կամավոր Հրշեջ Ընկերներ>> ՍՊԸ

Ք. Սևան, Նալբանդյան

ՀՎՀՀ 08610741

h/h 16314814499

Տնօրեն

Հեռ. 093 244 459, 093 30 33 98



*հասցեյեզ Արամ Գարսե*  
*Բազմապատկեր Տանկապարտե*

ՀՎՀՀ 08604457

h/h

Տնօրեն

Հեռ.



*Ռ. Բազմապարտե*

**2. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ**

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.	✓		
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.	✓		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	✓		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.			✓
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).		✓	
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	✓		
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	✓		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.		✓	
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	✓		



ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.		✓	
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաձաղեր.			✓
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	✓		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	✓		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	✓		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	✓		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	✓		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	✓		

Շենքը հիմնանորոգված է, ապահովված է ջերուցման համակարգով, անվտանգ է սաների և աշխատակիցների կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման ուղղությամբ: Շենքը կայուն է որոշ վտանգներից խուսափելու համար, սակայն չունի թաքստոց և ազդանշանային համակարգ:

Հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում, սակայն, մասամբ են հաշվի առնված հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները. մասնավորապես՝ հաստատության մուտքի մոտ առկա է թերահարթակ և ապահովված է մուտքի դռների համապատասխան լայնությունը, ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման նշանները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով, սակայն, քանի որ շենքի վերանորոգումից և

**որոշ ձևափոխություններից հետո չափազրուվ չի իրականացվել, այդ իսկ պատճառով տարհանման պլանի մեջ բացակայում է ներքին տարհանման սխեման:**

**Հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.**

Կից՝ լիցենզիայի լուսապատճենը



Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Կրտսեր 2-րդ	109.18 քմ	8,4 քմ	Նորմատիվից ավել 6,4 քմ-ով
Միջին խումբ	109.18 քմ	7,8 քմ	Նորմատիվից ավել 5,8 քմ-ով

**Խմբասենյակները լուսավոր են, ընդարձակ և պահպանվել են մեկ երեխային բաժին ընկնող մակերեսի չափերի նորմերը:**

**3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	✓	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	✓	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	✓	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	✓	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	✓	



թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	✓	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	✓	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանք.		✓
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	✓	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	✓	

Ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին, մասնավորապես հրդեհի, երկրաշարժի, պատերազմների, ուժեղ քամիների պարագայում ժամանակին և գրագետ արձագանքման մեխանիզմներին: Ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (կրակմարիչներ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին: Հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ՝ սեմինար-պարապմունքներ աշխատակազմի համար, տարհանման և անվտանգ վարքագծին վերաբերող պարապմունքներ սաների հետ: 2022թ.-ի օգոստոսի 8-ին հաստատվել է Աղետների ռիսկի կառավարման պլանը, այժմ ընթացքի մեջ է դրան կից քաղ. պաշտպանության պլանը: Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջրուղման անվտանգ համակարգով, բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջրուղման սպահովող մարտկոցներ, և ջրուղման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին, ուսումնական հաստատության միջանցքները ջրուղմում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով, բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ, որոնք ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օճառ, թուղթ և այլն): Հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար որևէ հարմարեցում չկա սանհանգույցներում:

Ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին: Հաստատության սննդի

**կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ: Հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն:**

«Ժ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
08.04.2024	Միջին խումբ	Արտակարգ իրավիճակներում տարհանման իրականացում:	Աշխատակիցներ՝ 8 Սաներ՝ 11



Հաստատությունում առկա է բուժկետ

Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)

Այո					
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա բաժքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.	Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1-ին հարկ, 22քմ	1	1. Դեղերի համար նախատեսված պահարան, 2. գրասեղան, 3. աթոռ, 4. մահճակալ, 5. կշեռք, 6. լվացարան 7. զուգարան	Վերանորոգված է	Գերազանց	Թվային և սնդիկով ջերմաչափ, ճնշաչափ, ժգուտ և որոշ դեղորայքային միջոցներ





Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: ԱՌԿ միջոցառումների պլանը կազմվել և հաստատվել է տարածքային ԱԲՆ-ի կողմից 08.08.2022թ.:

Կից՝ նկարներ:



**4. ՄԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՌԻՍՈՒՄՆԱՐԿԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
<p>ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.</p>		✓
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.</p>	✓	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
23.05.2024թ.	Միջին, Կրտսեր 2-րդ	<p>Ընդհանուր ծնողական ժողով</p> <p>Որի ժամանակ սաների ծնողներն իրազեկվեցին երեխաների խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի</p>	24

		<p>զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ:</p> <p>Ժամանակակից կապի միջոցների և նորագույն տեխնոլոգիաների բացասական ազդեցությունը երեխաների հոգեբանական զարգացման վրա</p>	
--	--	---	--

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶՄԱԿԱՆ ԳՈՐԾՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023- 2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)	
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	5	5	5	-	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածություն ը կամ դրույքաչափը	2,99	3.24	3,49	8.4%	7.7%

Մանկավարժական աշխատողների թվաքանակը չի փոխվել, մտուր-մանկապարտեզին հատկացվել է հոգեբանի հաստիք: Մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի ծանրաբեռնվածություն չունենք:



*Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ*

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Տվյալ հաստատությու- նում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրենի ժ.պ.	Ռ.Խաչատրյան	2 տարի	2 տարի	-
տնօրենի տեղակալ	-	-	-	-

*Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ*

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Ռոզա Աշոտի Խաչատրյան	Տնօրենի ժ.պ.	Բարձրագույն	2 տարի	-
Նելլի Գնելի Մելոյան	Դաստիարակ	Բարձրագույն	3 տարի 1 ամիս	-
Նոյեմգար Խաչիկի Խաչատրյան	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	3 տարի 1 ամիս	-
Լուսաբեր Անտոնի Միքայելյան	Դաստիարակ, երաժշտության դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	2 տարի 10 ամիս	-
Արևիկ Հուսիկի Սեդրակյան	Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	Միջին մասնագիտական	2 տարի 5 ամիս	-

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	-
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	2
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	-
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	35 տ.
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	-
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /SՀՏ/.	5
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	-

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	✓	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		✓
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	✓	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և	✓	



<p>դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.</p>	<p>✓</p>	
<p>Է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.</p>	<p>✓</p>	
<p>ը.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր</p>	<p>2023-2024թթ. ուս տարի/բաց պարապմունքներ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նոյեմբեր՝ երաժշտություն, մաթեմատիկա,</li> <li>2. Մարտ՝ կերպարվեստ,</li> <li>3. Մայիս՝ գեղարվեստական գրականություն</li> </ol>	
<p>թ.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ.</p>		<p>✓</p>
<p>ժ.ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց.</p>	<p>Անցկացվել է գեղարվեստական գրականության պարապմունք Սևան համայնքի գրադարանում</p>	

**2023-2024թթ. Ուսումնական տարվա ընթացքում միջին խմբի դաստիարակներն իրենց սաների համար կազմակերպել են այց դեպի Սևանի բնության թանգարան, և Սևան համայնքի Վ. Ստեփանյանի անվան գրադարան: Երկու դաստիարակների վերապատրաստումը նպաստել է նաև մյուս դաստիարակների մասնագիտական աճին, քանի որ նրանք էլ տեղեկացել են վերապատրաստման թեմաներին: Դաստիարակները պարբերաբար կազմակերպում են բաց դասեր, ինչպես նաև ներկա են գտնվում համայնքի բոլոր նախակրթական հաստատություններում տեղի ունեցող բաց պարապմունքներին, և իրականացնում փորձի փոխանակում:**

**Մանկավարժների մասնագիտական աճի համար կարևոր է ունենալ հազեցած գրադարան՝ մանկավարժության, տարիքային հոգեբանության, առանձնահատուկ երեխաների հետ աշխատելու վերաբերյալ մեթոդական գրքեր:**

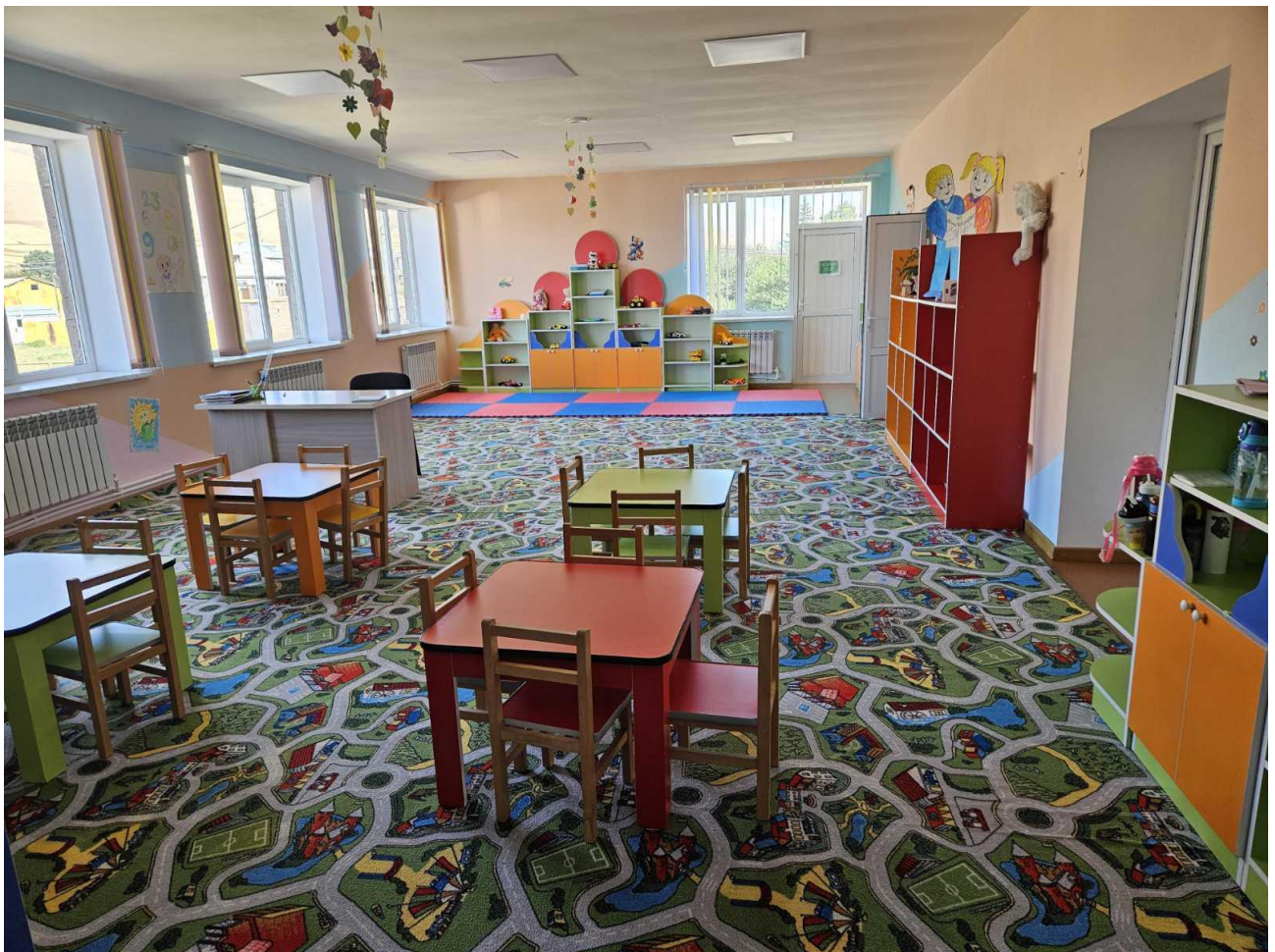
6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ մարզադահլիճ,</li> <li>✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ</li> <li>✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.</li> </ul>	✓	

Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ:







## Մարզական գույք

1. Մարմնամարզական պատ
2. Բասկետբոլի ցանց
3. Մարմնամարզական նստարան
4. Ցատկապարաններ
5. Օղակներ մեծ և փոքր
6. Գնդակներ
7. Գորգ
8. Կեզլիներ
9. Դուլեր
10. Մարմնամարզական ներքնակ
11. Կանգնակներ
12. Գունավոր շարիկներ
13. Վարժության ձող
14. Սողանցման պարկ
15. Հատակի աստիճան
16. Վալեյբոլի գնդակ
17. Ֆուտբոլի գնդակ
18. Բասկետբոլի գնդակ

## Երաժշտական գործիքներ

1. Դաշնամուր
2. Երաժշտական կենտրոն



**Ուսումնական ձեռնարկների, ծրագրային (մանկական) գեղարվեստական,  
ուսումնամեթոդական և ուսումնաօժանդակ գրականության ցանկ**

1. Մանկապարտեզի կրտսեր 2-րդ խմբի (3-4 տարեկանների) կրթական համալիր ծրագիր ՀՀ ԿԳՆ, Կրթության ազգային ինստիտուտ 2011թ, Շ. Միտոյան և ուրիշներ, 2 հատ
2. Մանկապարտեզի միջին խմբի (4-5 տարեկանների) կրթական համալիր ծրագիր ՀՀ ԿԳՆ, Կրթության ազգային ինստիտուտ 2011թ, Շ. Միտոյան և ուրիշներ, 2 հատ
3. Խոսքի զարգացման պարապմունքերը մանկապարտեզի կրտսեր 1-ին խմբում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Լ. Սարգսյան, Երևան, 2019թ.
4. Խոսքի զարգացման պարապմունքերը մանկապարտեզի կրտսեր 2-րդ խմբում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Լ. Սարգսյան, Երևան, 2015թ.
5. Խոսքի զարգացման պարապմունքերը մանկապարտեզի միջին խմբում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Շ. Միտոյան, Լ. Սմբատյան, Լ. Սարգսյան, Երևան, 2013թ., 2 հատ
6. Մանկապարտեզի երեխաների խոսքի զարգացման տեսություն և մեթոդիկա, Մ. Յարամիշյան, Ստեփանակերտ 2008թ,
7. Մայրենի լեզվի դիդակտիկ խաղերի կազմակերպումը մանկապարտեզում, Լ. Սմբատյան, Երևան 2014թ,
8. Մաթեմատիկայի պարապմունքները մանկապարտեզում, կրտսեր 2-րդ և միջին խմբերում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Շ. Հարությունյան, Երևան 2016թ,
9. Կերպարվեստի պարապմունքները կրտսեր 1-ին և կրտսեր 2-րդ խմբերի համար, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Լ. Սմբատյան, Լ. Սարգսյան, Լ. Վերդյան, Երևան 2015թ,
10. Կերպարվեստի պարապմունքների կազմակերպումը մանկապարտեզի միջին խմբում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Լ. Սմբատյան, Լ. Սարգսյան, Երևան 2017թ,
11. Երաժշտության պարապմունքները կրտսեր 1-ին և կրտսեր 2-րդ խմբերի համար, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Կ. Ղազարյան, Գ. Թադևոսյան, Լ. Սմբատյան, Երևան 2015թ,
12. Երաժշտական պարապմունքների կազմակերպումը մանկապարտեզի միջին խմբում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Կ. Ղազարյան, Գ. Թադևոսյան, Երևան, 2017թ,
13. Ինտեգրված երաժշտական պարապմունքները մանկապարտեզում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, Կ. Ղազարյան, Երևան 2023թ,
14. Երաժշտադիդակտիկ խաղեր, Կ. Ղազարյան, Երևան 2005թ,
15. Հրավիրում ենք հանդեսի, Կ. Թորոսյան, Կ. Զիրուխյան, Մ. Պետրոսյան, Երևան 2015թ,
16. Ֆիզկուլտուրայի պարապմունքների կազմակերպումը նախադպրոցական ուսումնական հաստատության կրտսեր 2-րդ խմբում, Շ. Մակոյան, Երևան 2023թ,

17. Ուսումնական ձեռնարկ մանկապարտեզի համար, Հ. Միտոյան, Երևան 2020թ, 2 հատ
18. Ուրախ պարտեզ ամսագրեր 1, 2, 3 2019թ, 1, 2 2020թ, 1, 2 2022թ,
19. Ճանապարհային երթևեկության անվտանգության կանոնները մեր կյանքում
20. «Սուրբ ծննդյան գիրքը»
21. Հեքիաթներ Հ. Թումանյան, ժողովածու 3 հատ, գրքույկներ՝ «Քաջ Նազար», «Սուտասանը», «Ծիտը», «Ոսկու կարասը», «Ճամփորդները»
22. Հեքիաթներ, նախադպրոցական և դպրոցական կրտսեր տարիքի համար,  
Ղ. Աղայան, Երևան 2022թ,
23. «Նվեր մանուկներին» բանաստեղծություն հեքիաթ, Ղ. Աղայան, Երևան, 1983թ,
24. «Լուսնի հեքիաթները» Վ. Տեր-Ղազարյան, Երևան, 1999թ,
25. Խելացի Հեքիաթներ, Ն. Կարապետյան, Գ. Հովհաննիսյան, Երևան 2020թ,
26. «Շաքարավազ արքայազնը» հեքիաթներ և պատմվածքներ, Է. Միլիտոնյան, Երևան, 1990,
27. Իտալական ժողովրդական հեքիաթներ «Երեք նարինջ» Վ. Աբրահամյան, Երևան 2017թ,
28. «Արև, արև, արևիկ» բանաստեղծություններ, Յ. Սահակյան, Երևան, 1992թ,
29. «Գարնան շողեր» բանաստեղծություններ, պատմվածքներ Գ. Գյուլամիրյան, 1990թ,
30. «Ծաղկանց ծով» բանաստեղծություններ, Ա. Խնկոյան, Երևան 1992թ,
31. Իմ մանկության բանաստեղծությունները, Երևան 2015թ,
32. «Մանուկներին» բանաստեղծությունների ընտրանի, Երևան 2014թ,
33. Մանկական պատմվածքներ, Աղայան, Երևան 1983թ,
34. «Հատիսի ակրոբատները» պատմվածքներ, Ա. Այվազյան, Երևան, 1988թ,
35. «Պապիկը, տատիկը և մենք» պատմվածքներ, Ս. Խանգաղյան, Երևան 1990թ,
36. Եզոպոսի առակները, Երևան 2016թ,
37. Հայ ժողովրդական հանելուկներ, Յ. Սահակյան, Երևան 1998թ,
38. «Ինչուների» պատասխաններ, Է. Պետրոսյան, Դավինչի հրատարակչություն, 2022թ,
39. Հանելուկներ՝ կենդանիների, բույսերի, պտուղների և բնության, իրերի և պիտույքների մասին, 3 հատ, Վ. Աբրահամյան,

**7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍԵՐԻ ԱՐՁՈՒՆԱԿԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2021-2022 ու.ս. տարի	2022-2023 ու.ս. տարի	2023-2024 ու.ս.տարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան Մանկավարժ	6,6	5,8	5,4
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Սպաս. անձնակազմ	3,6	3,2	3,4
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Վարչ. անձնակազմ	11	9,6	9
դ. խմբերի միջին խտությունը.		1	1	1
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը. (հզ)		495.1	665.9	637.7
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը. (աշխատում են 0,56 դրույքով)		53	62	62
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		110	120	120
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		720	796,7	796,7
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-	-	-
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	-
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը.		-	-	-
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից		-	-	-

ներդրումների տարեկան չափը.			
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. (հզ)	9581	15311	15430
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. (հզ)	2711	3041	1110
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	671	-	-

**Հաստատությունում պահպանվել է միջին աշխատավարձի չափը, մեկ սանի հաշվով նախատեսվող սննդի տարեկան նախահաշիվի չափը:**

*Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուս. տարիների համար*

Խմբերի թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	-	-		
Վաղ տարիքի II	-	-		
Կրտսեր I	-	-		
Կրտսեր II	1	-	1	100 % աճ
Միջին	1	1	1	0
Ավագ	-	-		
Տարատարիք	1	1	-	100 % նվազում
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	-	-		
Ընդամենը՝				

*Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուս.տարիների համար*

Սաների թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	-	-		
Վաղ տարիքի II	-	-		
Կրտսեր I	-	-		
Կրտսեր II	12	-	14	100 % նվազում 100 % աճ



Միջին	17	15	13	11.7 % նվազում	13,3 % աճ
Ավագ					
Տարատարիք	-	20	-	100 % աճ	100 % նվազում
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ					
Ընդամենը`	29	35	27		

**2023թ. օգոստոսի 22-ից տարատարիք խումբը դարձել է կրտսեր 2-րդ խումբը:**

*Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Ցուցանիշ	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)	
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին`	33	29	27	12% նվազում	6.8 % նվազում
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին` տվյալ ուս տարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	28	27	14	3.5 % նվազում	48 % նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	11	15	3	36 % աճ	80% նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	45	50	47	11 % աճ	6 % նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	16	17	15	6.2 % աճ	11.7 % նվազում

**Քանի որ Վարսեր համայնքը բնակչությունը թվով քիչ է, բնականաբար երեխաների թվաքանակն էլ քիչ է, պատճառը դպրոցի հենքի վրա գործող նախակրթարանն է, որտեղ տեղափոխվում են 5-6 տարեկան բոլոր երեխաները:**

**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ**

Ցուցանիշ		2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը Տոկոսը	—	—	
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը Տոկոսը	-	—	
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը Տոկոսը			1 1%
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Ոչ	-	-	-
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Պարբերաբար			
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	100 %			
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	70 %			

Կից՝ Հարցաթերթիկների արդյունքները կրթական կայքերից ծնողների տեղեկացվածության վերաբերյալ

Կայքեր	Օգտվողների թվաքանակը	Չօգտվողների թվաքանակը	Երբեմն օգտվողների թվաքանակը
ԿԳՄՍՆ <a href="https://escs.am">https://escs.am</a>	4	15	0
Համայնք <a href="https://sevancity.am">https://sevancity.am</a>	5	11	4
Հաստատության սոցիալական էջ <a href="https://facebook.com">https://facebook.com</a>	27	0	0
Կրթական այլ կայքէջեր	5	8	6





Օճառիտիտի Ծախսատեղի Վեճի Ա. Անդրանիկյանի  
հարցադրույթի Գործի Պարզաբան  
Մեղադրի Հիւյ Ստեփանյանի Ծախսատեղի



08.09.2023թ. Նորշախարակյան թիվ 11

2023թ. սեպտեմբերի 8-ին շաբաթի «Զարթույթ»

Ծախսատեղիի ՀՀԿԿ-ում գեղի ունեցած առաջին  
միջնակարգ ծնողական հարցի ծնողներ, շաբաթ  
օրերի և քաղաքի Ծախսատեղիի:

Ծնողական խորհրդի Երևանի Կենտրոնի էլիմ 27

հարցերի 22-ը, 5 ծնող թաղանթի 5 հարցերի  
առարկանով:

Օրակարգ

1 2022-23թ.թ. ուսումնական տարվա ազդեցությունների  
անհետևանք և նոր ուսումնական տարվա սկզբին  
վեճի մեղադրում:

2 Օճառիտիտի Ծախսատեղիի գեղադրումը 2022-23թ.

ուսումնական տարվա հարցադրումը և արձանագրությունների  
Կարգի:

3 Պրոբլեմի ծնողներին Ծախսատեղիի և սեպտեմբերի:

2 Վեճի ուսումնական տարվա առաջին քաղաքացիական  
և կարգի իրադրությունների մեղադրում:

Օրակարգի առաջին հարցի շարքի գեղադրումը Երևանի  
Կենտրոնի Ա. Ծախսատեղիի: Ես կիմաստանում

էլիմ, որ շաբաթաօրերի 2022-23թ.թ. ուսումնական  
տարվա ընթացքում մեծ արձանագրություններ են կարգա-

դրվելու հարցումներով, առաջին անգամ արձանագրություններ,  
Կենտրոնի, թաղաքի արձանագրություններ, որոնց

արձանագրությունները արձանագրություններ են թաղանթի  
ուսումնական ծնողներին:



Հիշատակը մարտիրոսացու  
հետմահու հաստատության անվանումը

2023

տարեթիվը

Վարչապետի հրահանգով - Հանրակրթության նախարարի հրահանգով

◆ Շրջանի կրթության վարչության և մարմնի կազմակերպչական աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները:  
Զբոսայգի կենտրոնի կազմակերպչական աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները, որոնցում ներկայացվել է կենտրոնի աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները, որոնցում ներկայացվել է կենտրոնի աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները:

Զեկույցի արդյունքները Հ. Կարապետյան: Ըստ իր կարծիքի  
2023-24-րդ. ուսումնական տարվան հարցազրույցի արդյունքները  
հարցազրույցի արդյունքները հարցազրույցի արդյունքները  
Վարչապետի հրահանգով - Հանրակրթության նախարարի հրահանգով  
արդյունքները: Հարցազրույցի արդյունքները: Ընդհանրապես  
արդյունքները մասնակցի կողմից մարտիրոսացու  
հարցազրույցի արդյունքները, որոնցում ներկայացվել է կենտրոնի  
աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները, որոնցում ներկայացվել է կենտրոնի  
աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները:

Հարցազրույցի արդյունքները - Հանրակրթության նախարարի հրահանգով  
Հարցազրույցի արդյունքները, որոնցում ներկայացվել է կենտրոնի  
աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները, որոնցում ներկայացվել է կենտրոնի  
աշխատանքի մասին հարցազրույցի արդյունքները:



Տարեկան Տնտեսագրություն

2023

ՀՀ Կառավարության հրահանգով

տարեկան

Տնտեսական հաստատության անվանումը

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական

Տնտեսական կառուցվածքի և մրցակցի գնահատական



Ելեկտրոնային վերահսկողություն

Որոշում է.

1. համախառնումը սույն 2023-24թթ. մասնաճանաչի սույն ժամանակահատվածում կատարվող աշխատանքների
2. համախառնումը սույն կ. համապատասխան ծրագրերի ներդրումները և սույն ժամանակահատվածում կատարվող աշխատանքների
3. համախառնումը սույն կ. համապատասխան աշխատանքների նպատակները

Մեծությամբ իմ ստորագրությունը հաստատում եմ  
 Օրոշումների կողմից կատարվող աշխատանքները  
 Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության կողմից



ՕՆՈՂՂԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ  
 ՕՆՈՂՂԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ  
 ՕՆՈՂՂԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ  
 ՕՆՈՂՂԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ



Մրցատեղեկություն թիվ

2024 թ. հունիսի 23-ին «Հայաստանի հանրապետության մշակույթի նախարարության կողմից կազմակերպվող «Հայաստանի մշակույթի» հիմնադրամի կողմից կազմակերպվող մրցույթի հարցաթղթի 24 հարցի 24-ը, 3-ը հարցերի  
հարցաթուղթ:

1. Հարցաթուղթի նպատակը և խնդիրները, հարցաթուղթի  
կազմակերպման, բովանդակի և հյ. կազմակերպչի:  
Երկրորդը.

1. Հարցաթուղթի 2023-2024 թ. մ. կազմակերպման  
նպատակը, բովանդակը, հյ. կազմակերպչի  
կազմակերպման խնդիրները:

2. Մրցույթի նպատակը և խնդիրները, հարցաթուղթի  
կազմակերպման խնդիրները:  
Հարցաթուղթի բովանդակը, հյ. կազմակերպչի:

3. Մրցույթի հարցաթուղթի կազմակերպման  
նպատակը:  
Երկրորդը:

Հարցաթուղթի նպատակը և խնդիրները, հարցաթուղթի  
կազմակերպման հյ. կազմակերպչի: Ըստ հարցաթուղթի  
կազմակերպման նպատակի և խնդիրների հարցաթուղթի  
կազմակերպման նպատակը և խնդիրները և հարցաթուղթի  
կազմակերպման խնդիրները, և որով կազմակերպչի  
և հարցաթուղթի 2023-2024 թ. մ. կազմակերպչի:

Մրցույթի նպատակը և խնդիրները, հարցաթուղթի  
կազմակերպման նպատակը և խնդիրները: Մրցույթի  
նպատակը և խնդիրները կազմակերպման նպատակը  
և խնդիրները կազմակերպման նպատակը և խնդիրները:  
Հարցաթուղթի կազմակերպման նպատակը և խնդիրները:  
Հարցաթուղթի կազմակերպման նպատակը և խնդիրները:  
Հարցաթուղթի կազմակերպման նպատակը և խնդիրները:  
Հարցաթուղթի կազմակերպման նպատակը և խնդիրները:  
Հարցաթուղթի կազմակերպման նպատակը և խնդիրները:  
Հարցաթուղթի կազմակերպման նպատակը և խնդիրները:



Կրթության մեթոդական քննարկ

Որոշում Ե.

1. համախոսումը սույն 2023-24թթ. ուսումնական տարվա համախոսման մեթոդական քննարկի մեջ
2. համախոսումը սույն Կ. համախոսման մեջ ներկայացված փոփոխությունները և արդյունքների վերաբերյալ
3. համախոսումը սույն կրթական մասնագետների կողմից քննարկված փոփոխությունները

Մեթոդական խումբի նախագահ  
Մեթոդական կոմիտեի նախագահ Արմ. Լ. Բաղդասարյան  
Գրասենյակի ղեկավար



9.ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

<p>Ցուցանիշ</p>	
<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. <i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i></p>	
<p>բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. <i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում).</i></p>	<p>Շաբաթօրյակներ Սեմինարներ՝ «Ընտանեկան բյուջեի կառավարում», «Ընտանեկան բռնություն» թեմաներով Քննարկումներ Խորհրդակցություններ  2021-2022 թթ. Ընթացքում են կազմակերպվել, աշխատակիցների 30%-ը</p>
<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. <i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).</i></p>	<p>-</p>
<p>դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. <i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i></p>	<p>Հեղինակային կրթական ծրագիր՝ «Միիթար Սեբաստացի կրթահամալիրի» հետ միասին: Մասնակցել են վարչական և մանկավարժական կազմը, թվով՝ 3</p>
<p>ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային</p>	<p>-</p>

մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	
գ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	-
Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Այո, դպրոցի և նախակրթարանի հետ

**10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ  
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի է հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i></p>	—
<p>բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i></p>	<p>Մանկապարտեզը 2023թ.-ին ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող մեկ սան, դրանով պայմանավորված դաստիարակների և դաստիարակի օգնականների, ինչպես նաև տնօրենի մասնակցությամբ ՏՄԱԿ-ի մասնագետների կողմից անցկացվել են վերապատրաստման դասընթացներ:</p>
<p>գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i></p>	<p>Մանկապարտեզի երկու դաստիարակ մասնակցել են հետևյալ վերապատրաստման դասընթացներին՝</p> <p>Դաստիարակ Նելլի Մելոյանը 25.08.2021թ.-27.08.2021թ. ժամանակահատվածում մասնակցել է «Հովակիմյան Գրուպ» ՍՊԸ Մանկապարտեզում կառավարման, կրթական գործընթացի կազմակերպման և «Դաստիարակի աշխատանքային փաթեթ»-ի պլանավորման թեմաներով դասընթացին:</p> <p>Դաստիարակ Նելլի Մելոյանը 07.12.2022թ.-25.12.2022թ. ժամանակահատվածում մասնակցել է «Քայլ Առ Քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացված մանկավարժական աշխատողների համար իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին:</p>



	<p>Դաստիարակ Նոյեմբար  Խաչատրյանը 26.09.2022թ.-  30.09.2022թ. «Միխիթար Սեբաստացի»  կրթահամալիրում մասնակցել է  հեղինակային նախադպրոցական  կրթական ծրագրով  վերապատրաստման դասընթացին:  Դաստիարակ Նոյեմբար  Խաչատրյանը  05.11.2023թ.-15.12.2023թ.  Ժամանակահատվածում մասնակցել  է «Քայլ Առ Քայլ» բարեգործական  հիմնադրամի կողմից  իրականացված մանկավարժական  աշխատողների համար  իրականացրած  վերապատրաստման դասընթացին:</p> <p>Յուրաքանչյուր վերապատրաստում  նպաստել է դաստիարակների  մասնագիտական կարողությունների  և հմտությունների  արդյունավետության  բարձրացմանը:</p>
<p>դ. վերջին հինգ տարում ներառական  կրթության թեմաներով վերապատրաստում  անցած դաստիարակների օգնականների  թիվը.  <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված  դաստիարակի օգնականների թիվը).</i></p>	<p>4</p>

**11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i></p>	<p>Միայն թեքահարթակ՝ մուտքի մոտ</p>
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժ-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i></p>	<p>SՄԱԿ-ը տրամադրել է հետևյալ մասնագետներին՝ օլիգոֆրենոմանկավարժ, սոց.մանկավարժ և լոգոպեդ, որոնք իրականացրել են աշխատանք ԿԶԱՊԿ ունեցող սանի հետ: Նաև մանկապարտեզին տրամադրվել է հոգեբանի հաստիք, որը վերապատրաստվել է և շարունակական աշխատանք է տարել տվյալ սանի հետ:</p>
<p>գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձևերը բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i></p>	<p align="center">Ոչ</p>

<p>դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</i></p>	<p>Մեկուսացված չէ</p>
<p>ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հազեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i></p>	<p>Ոչ</p>



**12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. <i>(Եթե այո, սպա մանրամասնել).</i></p>	—
<p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. <i>(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	—
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. <i>(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	—
<p>դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. <i>(Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</i></p>	—

**13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆՅՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.**

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	—	—	1 սան 1%
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	—	—	—
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	—	—	—

**14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	Տղա՝ 20 Աղջիկ՝ 13	Տղա՝ 16 Աղջիկ՝ 13	Տղա՝ 13 Աղջիկ՝ 14
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.		—	—