

Հաստատում եմ

Սևան համայնքի թիվ 1 «Բողբոջ» մ/մ ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹԻՎ 1 « ԲՈՂԲՈՋ »

ՄՍՈՒՐ - ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈԱԿ-Ի

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ



**ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԹԻՎ 1 « ԲՈՂԲՈՋ » ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

N 69

ք. Սևան, Դեմիրճյան 17

Էլ. փոստ bmankapartez@mail.ru

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Սևան համայնքի թիվ 1 <<Բողբոջ>>
մսուր - մանկապարտեզ ՀՈԱԿ - ի տնօրեն ժ/պ-ի 2023 թվականի N54 Լ հրամանից

Քաղվածք 01

N54 Լ

25.08.2023թ

Մանկապարտեզում ներքին գնահատումն իրականացնելու և հանձնաժողով ձևավորելու մասին:
Ղեկավարվելով ՀՀ կառավարության 13մայիսի 2011թ. N 764-Ն հրամանի 3-րդ կետի 14.15
ենթակետերի պահանջներով և համայնքի ղեկավար ՝ Ս. Մուրադյանի 25 օգոստոսի 2023թ. գրությամբ
1.Ս.թ օգոստոսի 26-ից Սևանի թիվ 1 <<Բողբոջ>> մսուր-մանկապարտեզում իրականացնել ներքին
գնահատում:
Հիմք՝ 12 հուլիսի 2022թ. ՀՀ նախարարության ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին
գնահատման հարցաշարը:

1.Կազմավորել ներքին գնահատման հանձնաժողով՝

1. Տնօրեն՝ Ծ.Բաղայան (ներքին գնահատման նախագահ)
2. Մեթոդիստ ՝ Ա.Մելքոնյան(մանկավարժական խորհրդի անդամ)
3. Դաստիարակ՝ Ս.Բաղայան մանկավարժական խորհրդի անդամ)
4. Դաստիարակ՝ Գ. Հովհաննիսյան մանկավարժական խորհրդի անդամ)
5. Ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Ա. Առուստամյան
6. Ծնողական խորհրդի անդամներ՝ Ա. Մարգարյան

Լ. Հովսեփյան

Ս. Ասատրյան

Հայնքապետարան`

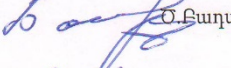







1. Մարիաննա Ռաֆայելյան – Ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի գլխավոր մասնագետ
2. Նարինե Հարությունյան – Կրթության, մշակույթի, սպորտի և երիտասարդության հարցերի բաժնի գլխավոր մասնագետ

Սույն հրամանը ուժի մեջ է մտնում ներքին գնահատման մասնակիցներին պատշաճ իրազեկման պահից:

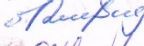

Տնօրեն / Օմիկոնը Բաղայան



Հրամանին ծանոթացա՛

1. Տնօրեն՝  Օ.Բադալյան (ներքին գնահատման նախագահ)
2. Մեթոդիստ՝  Ա.Մելքոնյան(մանկավարժական խորհրդի անդամ)
3. Դաստիարակ՝  Ս.Բադալյան մանկավարժական խորհրդի անդամ)
4. Դաստիարակ՝  Գ. Հովհաննիսյան մանկավարժական խորհրդի անդամ)
5. Ծնողական խորհրդի նախագահ՝  Ա. Առուստամյան
6. Ծնողական խորհրդի անդամներ՝  Ա. Ավետիսյան
 Լ. Հովսեփյան
 Ս. Ասատրյան

Հայնրապետարան՝

1. Մարիաննա Ռաֆայելյան 
2. Նարինե Հարությունյան 

Ներածություն

Սույն փաստաթուղթը Սևան համայնքի թիվ 1 «Բողբոջ» մուր-մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13 մայիսի 2021 թվականի N 764-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով և պահանջներին համապատասխան իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է : Մանկապարտեզը բացվել է 1984թ-ի հունիսին նախատեսված 14 խմբի համար ` 320 տեղ: Մանկապարտեզում տարիների ընթացքում խմբերը կրճատվել են և վերջին 21 տարվա ընթացքում գործում է 4 խումբ ` 110 երեխա: Մանկապարտեզը ունի հիմնանորոգման կարիք, բայց ներառված է կառավարության կողմից նախատեսված վերանորոգվող մանկապարտեզների շարքում: Մանկապարտեզը չունի լիցիենզիա ` լիցիենզիան գործընթացի մեջ է : 2013 թվականին մանկապարտեզին կից վերանորոգվել և բացվել է նախակրթարան ` 2 խմբով ` 60 տեղի համար, 2022թվականին Ծաղկունք բնակավայրում վերանորոգվել և բացվել է նախադպրոցական այլընտրանքային ծառայություն 1 խմբով ` 14 երեխա, որի վերահսկողությունը դրվել է թիվ 1 «Բողբոջ» մուր-մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի վրա:

Մանկապարտեզի ներքին գնահատումը մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործընթացն է: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է`

1) նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը.

2) ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի և արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3) շահառուների` սաների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը.

4) ուսումնական հաստատությունների հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացմանը, գործունեության թափանցիկության ապահովմանը նպաստելը:

Սևան համայնքի թիվ 1 Բողբոջ մտուր -մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատման գործընթացում ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման ժամանակ կիրառվել են հետևյալ մեթոդները՝

- Վիճակագրական տվյալների վերլուծություն
- Փաստաթղթային վերլուծություն
- Դիտարկում և փաստագրում
- Հարցումների իրականացում և արդյունքների վերլուծություն:

Ներքին գնահատումն իրականացվել է հաստատության տնօրենի՝ 25.08.2023թ.-ի թիվ 54 Լ հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են՝

1. Տնօրեն՝ Ծ.Բադալյան (ներքին գնահատման նախագահ)
2. Մեթոդիստ՝ Ա.Մելքոնյան(մանկավարժական խորհրդի անդամ)
3. Դաստիարակ՝ Ս.Բադալյան մանկավարժական խորհրդի անդամ)
4. Դաստիարակ՝ Գ.Հովհաննիսյան մանկավարժական խորհրդի անդամ)
5. Ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Մ.Ստեփանյան
6. Ծնողական խորհրդի անդամներ՝ Ա.Ավետիսյան
Ս.Հունանյան

Համայնքապետարան՝

1. Մարիաննա Ռաֆայելյան - Ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի գլխավոր մասնագետ
2. Նարինե հարությունյան - Կրթության, մշակույթի, սպորտի և երիտասարդության հարցերի բաժնի գլխավոր մասնագետ

Ներքին գնահատման գործընթացում մասնակցել են նաև հաստատության մանկավարժական կազմը, հաշվապահը, ծնողական խորհուրդների ներկայացուցիչները:

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

12ե 07. 2022թ. N 1275-

Ա/2 հրամանի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Սևան համայնքի
թիվ 1 <<Բողբոջ>> մուր-մանկապարտեզ

Կազմակերպչաիրավական տեսակը՝

Սեփականության ձևը՝

Հասցե՝

Հեռ.՝

Պաշտոնական կայքէջ՝

ՀՈԱԿ

Համայնքային

Դեմիքձյան 17

093-27-27-96

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է
առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.		✓	
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	✓		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.		✓	
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	✓		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	✓		

Հաստատության շենքը փողոցից գտնվում է 50մետր հեռավորության վրա: Ցանկապատված է , շրջապատում չկա օդը ախտոտող արդյունաբերական օբյեկտներ: Տարածքը անվտանգ է:

Ուսումնական հաստատությունում պարբերաբար իրականացվում է ախտահարման կանխարգելման միջոցառումներ և արտակարգ իրավիճակի ծառայություններ:

Առկա է կնքված պայմանագրերը՝ կից ներկայացնում են պայմանագրերը

Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Չ Ի Ր

Ք.Սևան
« 22 » 20 29 թ.

«Ախտահանման կենտրոն», ՊՓԲԸ «Սևանի Կանխարգելիչ Ախտահանման» դուստր ընկերությունը
մի կողմից ի դեմս սնօրեն Ռ. Ժամհարյանի, հետագայում կատարող

Ալեքսի Բաբյան
Գրգոր Եսեֆյանյան
Վահագն
մյուս

կողմից ի դեմս սնօրեն _____ ի հետագայում պատվիրատու, կնքեցինք սույն
պայմանագիրը հետևյալի մասին՝

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՈՒՐԿԱՆ

1.1 Պայմանագիրը կնքվում է պատվիրատուի օբյեկտում դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն,
դեզինֆեկցիոն (ընդգծել) աշխատանքներ կատարելու նպատակով, կողմերի միջև պայմանավորված
ժամանակահատվածում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝
ա) Օբյեկտում կատարել դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ(ընդգծել),
իր բանվորական ուժերով և սարքավորումներով:

2.2 Պատվիրատուն պարտավորվում է՝
ա) Կատարել կատարողի կողմից արվող ակտ-առաջադրանքների պահանջները, որը պետք է նպաստի
աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը
բ) Օբյեկտում տեղադրված որսի միջոցների և սարքավորումների անհայտանալու դեպքում կատարել
լրացուցիչ վճարումներ դրանց արժեքի չափով:
գ) Կատարել կանխավճար փոխանցման ձևով, պայմանագրային արժեքի չափով.

3. Կատարվող աշխատանքների տարեկան պայմանագրային գումարի չափը սահմանել 30000 դրամ:
4. Աշխատանքները կատարվում են կանխավճարը ստանալու օրվանից:
5. Կողմերի միջև տարածայնությունների չառաջանալու դեպքում պայմանագիրը շարունակվում է
մնալ ուժի մեջ:
6. Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ պայմանագրի լուծարման դեպքում անհրաժեշտ է 10-օրյա
ժամկետում գրավոր տեղյակ պահել, նշելով հրաժարման պատճառը:
7. Պայմանագրի պայմանները չկատարելու դեպքում կողմերը պատասխանատվություն են կրում
համաձայն գործող օրենսդրության և պայմանագրի:
8. Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում 2029 թ 12 և գործում է մինչև 2029 թ 12

9. Պայմանագիրը կազմված է 2 օրինակից, որոնք պահպանվում են կողմերի մոտ:

Պատվիրատու
Ալեքսի Բաբյան
Գրգոր Եսեֆյանյան
հասցեն՝ Ք.Սևան
Յ. Մեծբլուզ 17
Գ/Գ. _____
Կոդը 08607018
բանկը _____
Տնօրեն Գրգոր Եսեֆյանյան
Ստորագրություն Գրգոր Եսեֆյանյան

Կատարող
«Կանխարգելիչ Ախտահանման»
դուստր ձեռնարկություն
Սևան Նաիրյան 169
հեռ. 091845849
Գ/Գ 1631481144463311
ԳԿԳ 08611177
ՀԱՅԷԿԱՆՈՍԲԱՆԿԻ ՍԱՆՆԻ մասնաճյուղ
Տնօրեն Ռ.Վ. Ժամհարյան
Ստորագրություն Ռ.Վ. Ժամհարյան



Հավելված
ՀՀ ֆինանսների նախարարի
2017 թվականի հուլիսի 18-ի
N 356-Ն հրամանի

Հավելված
ՀՀ ֆինանսների նախարարի
2017 թվականի մայիսի 20-ի
N 230-Ն հրամանի

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

«Սևանի կանխադեղի պիտահանման
կենտրոն» ՂՓԲԸ
գտնվելու վայրը ք.Սևան, Նաիրյան 169
«Հայէկոնոմբանկ»ԲԲԸ «Սևան» մ/ճ
հհ 163148114446
հվհհ 08611177

գտնվելու վայրը _____
բանկը _____
հհ _____
հվհհ _____



**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆԱՆ-ԸՆԴՈՒՄԱՆ**

« ___ » « _____ » 20__ թ.
Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝
_____ Դեռատիզացիոն ծառայություններ
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « ___ » « _____ » 20__ թ.
Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի
կատարման վերաբերյալ _____ 20__ թ. դուրս գրված
հաշիվ ապրանքագիրը կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ
աշխատանքները, մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

Մատակարարված ապրանքների, կատարված աշխատանքների, մատուցված ծառայությունների								
N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ չարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանա- կացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		
	Ախտահանում	Դեռատիզացիա						

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած
հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն
արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքի հանձնեց

ստորագրություն
Ռ. Ժամարյան
ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

Աշխատանքը ընդունեց

ստորագրություն
ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

Ախտահանման կատարման թերթիկ

2024 թ. _____ համար

Պատվիրատուի լրիվ անվանումը Անահիտ Գրիգորյան
 Հասցեն Բնակ. Գրիգորյանց 2024 Զեռ. _____
 Բանկը _____ Զ/Զ _____ ԶԿԶԶ 08607018

Կատարող <<Սևանի կանխարգելիչ ախտահանում>> ԴՓԲԸ
 Հասցեն բ.Սևան, Նահրյան 169 Զեռ. 091845849
 Բանկը ՀԷԲ Սևան մ/6 Զ/Զ 163148114446 ԶԿԶԶ 08611177

Մշակման ամիս ամսաթիվ	Դեռատիզատորի ազգանունը	Պայմանագրի համար	Մշակվող տարածքը /բ.մ/	Նյութի ծախսը		Ծառայության անվանումը	Օր.պատասխանատու անձի ստորագրությունը
				անվանումը	քանակը		
	<u>Սևան</u>			<u>Գրիգորյան</u>	<u>3.5</u>		
				<u>Գրիգորյան</u>	<u>2.0</u>		

ԿԱՏԱՐՈՂ

ՏՆՕՄԵՆ

Անահիտ Գրիգորյան



Կ.Տ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

Կ.Տ

Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Չ Ի Ր

Ք. Սևան
« 22 » 20 24 թ.

«Ախտահանման կենտրոն», ՊՓԲԸ «Սևանի Կանխարգելիչ Ախտահանման» դուստր ընկերությունը մի կողմից ի դեմս սնօրեն Ռ. Ժամհարյանի, հետագայում կատարող

Դուրյանի Գևորգյան
Երզնկյան Երվանդ
Կարսյան Կարսյան մյուս

կողմից ի դեմս սնօրեն _____ ի հետագայում պատվիրատու, կնքեցինք սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին՝

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՈՒՐԿԱՆ

1.1 Պայմանագիրը կնքվում է պատվիրատուի օբյեկտում դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն (ընդգծել) աշխատանքներ կատարելու նպատակով, կողմերի միջև պայմանավորված ժամանակահատվածում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Կատարողը պարտավորվում է՝

ա) Օբյեկտում կատարել դեռատիզացիոն, դեզինսեկցիոն, դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ(ընդգծել), իր բանավորական ուժերով և սարքավորումներով:

բ) Աշխատանքները կատարել պատվիրատուի կողմից պահանջվող ժամկետներում:

2.2 Պատվիրատուն պարտավորվում է՝

ա) Կատարել կատարողի կողմից տրվող ակտ-առաջադրամքների պահանջները, որը պետք է նպաստի աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը

բ) Օբյեկտում տեղադրված որսի միջոցների և սարքավորումների անհայտանալու դեպքում կատարել լրացուցիչ վճարումներ դրանց արժեքի չափով:

գ) Կատարել կանխավճար փոխանցման ձևով, պայմանագրային արժեքի չափով.

3. Կատարվող աշխատանքների տարեկան պայմանագրային գումարի չափը սահմանել 20000 դրամ:

4. Աշխատանքները կատարվում են կանխավճարը ստանալու օրվանից:

5. Կողմերի միջև տարածայնությունների չառաջանալու դեպքում պայմանագիրը շարունակվում է մնալ ուժի մեջ:

6. Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ պայմանագրի լուծարման դեպքում անհրաժեշտ է 10-օրյա ժամկետում գրավոր տեղյակ պահել, նշելով հրաժարման պատճառը:

7. Պայմանագրի պայմանները չկատարելու դեպքում կողմերը պատասխանատվություն են կրում համաձայն գործող օրենսդրության և պայմանագրի:

8. Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում 20 24 թ 22 և գործում է մինչև 20 24 թ 22

9. Պայմանագիրը կազմված է 2 օրինակից, որոնք պահպանվում են կողմերի մոտ:

ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ԵՆ

Պատվիրատու

Կատարող

Դուրյանի Գևորգյան
Երզնկյան Երվանդ
հասցեն՝ *Դուրյանի*

«Կանխարգելիչ ախտահանման»

դուստր ձեռնարկություն

Սևան Լաիրյան 169

հեռ. 091845849

Հ/Հ. _____

Հ/Հ 1631481144463311

ՀՎՀՀ 08611177

Կողմ _____

բանկը _____

ՀԱՅԷԿԱՆՈՄԲԱՆԿԻ ՍԱԱՆԻ մասնաճյուղ

Տնօրեն _____

Տնօրեն Ռ.Վ. Ժամհարյան

Ստորագրություն _____

Ստորագրություն *Ռ.Վ. Ժամհարյան*

Հավելված
 ԳԳ ֆինանսների նախարարի
 2017 թվականի հունիսի 18-ի
 N 356-Ն հրամանի

«Հավելված
 ԳԳ ֆինանսների նախարարի
 2017 թվականի մայիսի 20-ի
 N 230-Ն հրամանի

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

«Սևանի կանխադեղիչ արտահանման
 կենտրոն» ՊԲԲԸ
 գտնվելու վայրը ք.Սևան, Նաիրյան 169
 «Հայէկոնոմբանկ»ԲԲԸ« Սևան» Վ/ճ
 հհ 163148114446
 հվհհ 08611177

գտնվելու վայրը _____
 բանկը _____
 հհ _____
 հվհհ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
 ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒՄԵՆԵՐԻ
 ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՄՄԱՆ**

« ___ » « _____ » 20__ թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Դեռատիզացիոն ծառայություններ

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « ___ » « _____ » 20__ թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ _____ 20__ թ. դուրս գրված _____ հաշիվ ապրանքագիրը կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին. Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները, մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

Մատակարարված ապրանքների, կատարված աշխատանքների, մատուցված ծառայությունների								
N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		
	Ախտահանում	Դեռատիզացիա						

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնեց

Աշխատանքը ընդունեց

ստորագրություն

ստորագրություն

Ռ.Ժամարյան

ազգանուն, անուն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

Կ.Տ.

Ախտահանման կատարման թերթիկ

2021թ. _____ համար

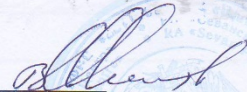
Պատվիրատուի լրիվ անվանումը Երևանի քաղաքի Կենտրոնական վարչական կառուցվածքի Բնակարանային կոմիտեի Կենտրոնական կառուցվածքային կազմակերպչական կազմակերպություն
 Հասցեն Պաշտպանության պող. 10 շեն. _____
 Բանկը _____ Յ/Յ _____ ՅԿՀՀ _____

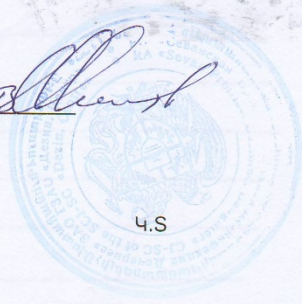
Կատարող <<Սևանի կանխարգելիչ ախտահանում>> ՂՓԲԸ
 Հասցեն ք.Սևան, Նաիրյան 169 շեն. 091845849
 Բանկը ՅԷԲ Սևան մ/ճ Յ/Յ 163148114446 ՅԿՀՀ 08611177

Մշակման ամիս ամսաթիվ	Դեռատիզատորի ազգանունը	Պայմանագրի համար	Մշակվող տարածքը /բ.մ/	Նյութի ծախսը		Ծառայության անվանումը	Օբ.պատասխանատու անձի ստորագրությունը
				անվանումը	քանակը		
	<u>Ա.Կյուրեղյան</u>			<u>Տ.Բ</u>	<u>Տ.Բ</u>		
				<u>Տ.Բ</u>	<u>Տ.Բ</u>		

ԿԱՏԱՐՈՂ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՏՆՕՐԵՆ 



Կ.Տ

Կ.Տ

**2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ
ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ**

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		✓	
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.	✓		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.		✓	
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.			✓
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			✓
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.		✓	
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր եւ տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	✓		

ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.		✓	
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	✓		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	✓		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			✓
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	✓		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	✓		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցաւաքներով.	✓		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	✓		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	✓		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	✓		

Ուսումնական շենքը ունի հիմնանորոգման կարիք՝ սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը բավարար է:

Շենք - շինության նկարագրի մեջ գրեթե շեղումներ, անհամապատասխանություններ չկան՝ միայն շենքը ունի հիմնանորոգման կարիք: Մանկապարտեզի շենքը ներգրավված է 2023թվականին կառավարության կողմից հասկացված հիմնանորոգման սուբվենցիոն ծրագրի մեջ և ըստ հաշվարկների վերանորոգումը կազմում է 240 մլն դրամ: Հաստատության խոհանոցը ունի վերանորոգման և գույքի կարիք բայց, 2023թվականին խոհանոցը ստացել է մասնակի գույք՝ սեղաններ և աթոռներ, բացի այդ շենքի դուռ պատուհանները մասամբ է փոխված, շարքից դուրս է եկել մանկապարտեզի հատակը, սանհանգույցները, խմբասենյակները և օժանդակ կառույցները:

Շենքը շահագործման է հանձնվել 1984թվականի հունիս ամսին: Շենքը կայուն է և սեյսմակայուն է (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշաժեր, խոնավություն): Շենքը ունի ապաստարան մոտավորապես 1300քմ տարածքով, բայց ապաստարանին անհրաժեշտ է վերանորոգում և գույք:

Ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին ամուր և և բարվոք վիճակում է: Հաստատությունում առկա է սաների և անձնակազմի տարահանման պլան: Հաստատությունում հաշմանդամություն ունեցող երեխաների համար պարմանները բացակայում են: Ուսումնական հաստատության բոլոր հարկերում փակցված են տարահանման պլան- սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով, ուղիները ազատ են ավելորդ իրերից:

Մանկապարտեզը լիցենզիա չունի՝ լիցենզիան գործընթացի մեջ է:

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
4	150քմ	5-7քմ	նորմա
2	126քմ	2-3քմ	Պակաս
1	93քմ	3.1քմ	պակաս

Հաստատության վերահսկողության տակ գտնվում է 7 խումբ ` 4 խումբ մանկապարտեզ, 2-ը նախակրթարան և 1 խումբ Ծաղկունք բնակավայրի նախադպրոցական այլընտրանքային ծառայությունում:

Մանկապարտեզի 4 խմբասենյակների մակերեսը 150քմ է , քանի որ տարատարիք խմբում ըստ չափորոշիչի 20 երեխա է 1 երեխային հասնում է 7-7.5 քմ ` (պետական չափորոշիչ ` 5 քմ) այս խմբում նորմայից ավել է (1 երեխա 7.5քմ), իսկ մանկապարտեզի մյուս 3 տարիքային խմբերում ըստ չափորոշիչի 30 երեխա է հետևաբար ամեն մի երեխայի հասնում է 5քմ (պետական չափորոշիչ ` 5-7 քմ) նորմայից պակաս :

Հաստատության կից նախակրթարանի տարածքը 126քմ է , որը նախատեսված է 60 երեխայի համար ` յուրաքանչյուր երեխայի բաժին է ընկնում 2-3 քմ , որը պետական չափորոշիչ ` 7.2 քմ նորմայից պակաս է :

Ծաղկունք բնակավայրի նախադպրոցական այլընտրանքային ծառայության նախակրթարանի տարածքի մակերեսը ` 93 քմ է : Այլընտրանքային ծառայությունը նախատեսված է 30 երեխայի համար յուրաքանչյուր երեխայի հասնում է 3.1 քմ նորմայից պակաս է:

3.ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ
ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	✓	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	✓	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.		✓
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լրկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.		✓
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.		✓

<p>է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.</p>	<p>✓</p>	
<p>ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.</p>	<p>✓</p>	
<p>թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ</p>		<p>✓</p>
<p>ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-զաներով (օձառ, թուղթ և այլն).</p>	<p>✓</p>	
<p>ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.</p>		<p>✓</p>
<p>ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.</p>	<p>✓</p>	
<p>ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.</p>	<p>✓</p>	
<p>ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.</p>	<p>✓</p>	

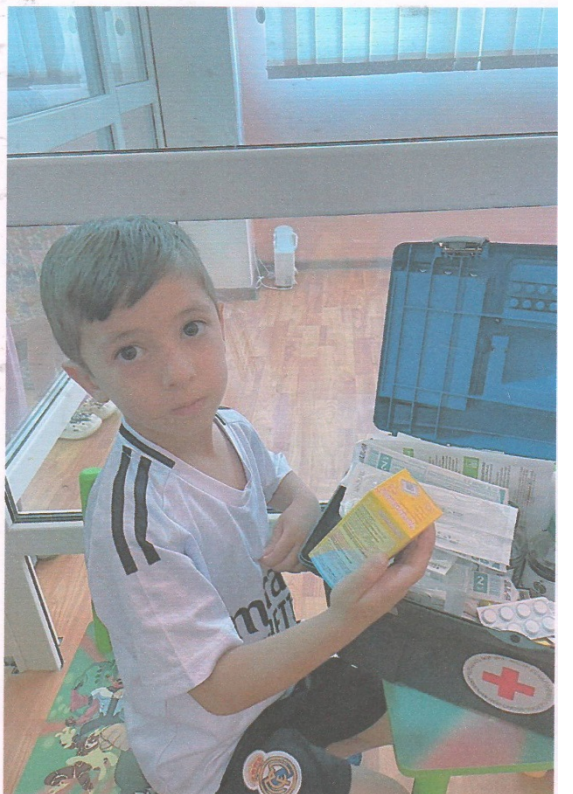
Հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին՝ չնայած նրան ,որ մանկապարտեզը հազեցված չէ անվտանգության միջոցներով , սակայն անձնակազմը հնարավորինս տեղեկացված է դրանց օգտագործման եղանակներին: Հաստատությունը ունի ԱՌԿ-ի պլան և գրանցամատյան, սակայն չունի հաստատված քաղաքաշտպանության պլան , որը գործընթացի մեջ է :

Հաստատության մի մասը ունի լոկալ ջեռուցում՝(նախակրթարան, միջանցքները), իսկ մյուս մասը տաքացվում է գազի վառարաններով և էլեկտրական մարտկոցներով(խմբասենյակներ, ննջասենյակներ, խոհանոց, լվացքատուն, աշխատասենյակներ և Ծաղկունք բնակավայրի նախակրթարանը): Սանհանգույցները առանձնացված են , սակայն վերանորոգված չեն(մանկապարտեզ):

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
15.09.2022թվական	Բոլոր տարիքային խմբեր	Երեխաների տարհանումը դեպի ապաստարան պատերազմական իրավիճակում:	
18.05.2023թվական	աշխատակիցներ	Մեմինար խորհրդատվություն, ծանոթացում անվտանգության միջոցների և դրանց օգտագործման կանոններին	

Կինգ ներկայացնում ենք նկարները՝









4. ՄԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ
ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
<p>ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.</p>		✓
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.</p>	✓	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
29.05.2024թ.	ընդհանուր	<p>Համակարգչային ուսուցման առավելություններն ու թերությունները նախադպրոցական տարիքում</p> <p><<Նախաշավիդ>> 1.2008</p>	28

Համակարգչային խաղերն ուսուցողական բնույթ ունեն իրենց հետևյալ առանձնահատկությունների շնորհիվ`

✓ համակարգչային խաղերի ընթացքը տրամադրում է երեխային ուսուցման` ապահովելով հոգեբանական ներդաշնակ հաղորդակցում համակարգչի հետ,

✓ համակարգչային խաղերում թաքնված ուսուցման բովանդակությունը մատուցվում է աստիճանաբար բարդացվող փոքր բաժիններով, որոնք յուրացվում են ավելի արդյունավետ, քան ծավալուն գիտելիքները:

Համակարգչային խաղերը հնարավորություն են տալիս նպաստելու հոգեկան գործողության արտաքին պլանից ներքինի անցման գործընթացին այնպես, որ ներքին պլանի ամենահասարակ գործողությունները հասանելի են դառնում ավագ ն/դ տարիքի երեխաների համար:

Համակարգչային խաղերը մեծ նշանակություն ունեն նաև երեխաների մտորիկայի զարգացման, շարժողական կոորդինացիայի ձևավորման, տեսողական և շարժողական անալիզատորների համատեղ գործունեության կոորդինացիայի զարգացման գործում:

Համակարգչային խաղերի տևական բնույթը, չարաշահումները բացասաբար են անդրադառնում երեխայի նյարդային համակարգի գործունեության, հոգեկանի զարգացման բնականոն ընթացքի, առողջության վրա: Խոչընդոտվում է կապակցված խոսքի զարգացման գործընթացը:

Համակարգչային խաղերի գերակայող բնույթը երեխայի առօրյայում վնասում է նաև առողջությանը` նա դառնում է քիչ շարժունակ, գրեթե չի գտնվում մաքուր օդում, բնության գրկում` բակային խաղերի փոխարեն գերադասելով շփումը համակարգչի հետ:



5.ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	12	16	16	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	3-ը - 1.12 դրույքաչափ 2-ը - 0.56 դրույքաչափ 2-ը - 1 դրույքաչափ 2-ը - 0.75 դրույքաչափ 2-ը - 0.5 դրույքաչափ , 1-ը -0.25 դրույքաչափ	3-ը - 1.12 դրույքաչափ 2-ը - 0.56 դրույքաչափ 3-ը - 1 դրույքաչափ 1-ը - 0.75 դրույքաչափ 5-ը - 0.5 դրույքաչափ , 1-ը -0.25 դրույքաչափ	3-ը - 1.12 դրույքաչափ 2-ը - 0.56 դրույքաչափ 3-ը - 1 դրույքաչափ 1-ը - 0.75 դրույքաչափ 5-ը - 0.5 դրույքաչափ , 1-ը -0.25 դրույքաչափ	

Մանկապարտեզի դաստիարակները աշխատում են 3 -ը ` - 1.12 դրույքաչափով ` շաբաթական 45 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, 2-ը ` - 0.56 դրույքաչափ, շաբաթական 22.5 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, մեթոդիստը աշխատում է 1 - դրույքաչափով շաբաթական 40 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, երաժշտական դեկավարը 1- դրույքաչափով շաբաթական 40 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, ֆիզ. Հրահանգիչ աշխատում է - 0.5 դրույքաչափով շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ և պարուսույցը աշխատում է - 0.5 շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ:

Նախակրթարանում ` դաստիարակները աշխատում են 1-ը ` - 0.75 դրույքաչափով ` շաբաթական 30 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, 1-ը ` - 0.25 դրույքաչափ, շաբաթական 10 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ, 1-ը ` -0.5 դրույքաչափով շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ ֆիզ. Հրահանգիչ աշխատում - 0.5 շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ երաժշտական դեկավարը 0.5 դրույքաչափով շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ: Ծաղկունք բնակավայրի նախադպրոցական այլընտրանքային ծառայությունում աշխատում են 2 դաստիարակ յուրաքանչյուրը -0.5 դրույքաչափով ` շաբաթական 20 ժամ ծանրաբեռնվածությամբ:

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Ծովինար Ռաֆիկի Բադալյան	տնօրեն	բարձրագույն	38	Պետական պարգևներ, կոչումներ
Անահիտ Մելքոնյան Սարգսի	մեթոդիստ	բարձրագույն	40	Պատվոգրեր տեղական ինքնակառավարման մարմնի կողմից
Սիլվա Բադալյան Հրանտի	դաստիարակ	բարձրագույն	40	Պատվոգրեր
Գայանե Հովհաննիսյան Ռաֆիկի	դաստիարակ	բարձրագույն	34	
Գոհար Խաչատրյան Գուրգենի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	33	
Արմինե Ռուստամյան Պերճի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	8	
Արփիկ Պողոսյան Լյուդվիկի	Ֆիզ հրարահնգիչ/ պարուսույց	բարձրագույն	6	
Գոհար Հովհաննիսյան Հարությունի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	17	
Կարինե Պետրոսյան Գերասիմի	Երաժշտական ղեկավար	բարձրագույն	23	
Հերմինե Վարդանյան Սամվելի	Երաժշտական ղեկավար	Միջին մասնագիտական	7	
Սաթենիկ Դավթյան Տիգրանի	դաստիարակ	բարձրագույն	4	

Տիգրանուհի Բաղդասարյան Նարինանի	Ֆիզ. հրահանգիչ	բարձրագույն	1	
Անի Վարդանյան Գուրգենի	դաստիարակ	բարձրագույն	1	
Լարիսա Մկրտչյան Մարտունի	դաստիարակ	բարձրագույն	1	
Ցուցանիշ				
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.				-
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.				5
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.				4
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.				48
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.				-
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /S2S/.				11
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.				25 օր

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	✓	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչի և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		✓
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	✓	

<p>գ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.</p>	✓	
<p>է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.</p>	✓	
<p>ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>1. խոսքի զարգացում կրտսեր 2-ին խմբում / նոյեմբեր/</p> <p>2. նկարչության պարապմունք միջին ա խմբում / նոյեմբեր/</p> <p>3. երաժշտության պարապմունք միջին բ խմբում / նոյեմբեր/</p> <p>4. Էկոլոգիայի պարապմունք ավագ խմբում / նոյեմբեր/</p> <p>5. երաժշտության պարապմունք նախակրթարանի ավագ ա խմբում / նոյեմբեր/</p> <p>6. խոսքի զարգացման պարապմունք նախակրթարանի ավագ բ խմբում / նոյեմբեր/</p> <p>7. ապլիկացիայի պարապմունք միջին բ խմբում / ապրիլ/</p>	

	<p>8. Ֆիզկուլտուրայի պարապմունք միջին ախմբում /ապրիլ/</p> <p>9. մաթեմատիկայի պարապմունքի դիտարկում միջին բ խմբում / մայիս/:</p> <p>10. Գրաճանաչության պարապմունք ավագ խմբում/մայիս/</p> <p>11. Խոսքի զարգացման պարապմունքի դիտարկում <<Ծաղկունք>> նախակրթարանում /մայիս/</p> <p>12. Ծեփի պարապմունք ավագ /ա խմբում /մայիս/</p> <p>13.Ծեփի պարապմունքի դիտարկում նախակրթարանի ավագ ա խմբում /մայիս/</p>	✓
<p>Թ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>		
<p>Ժ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում անցկացվել են պարապ-մունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>		

ՆՈՒՀ-ում աշխատող մանկավարժների գրեթե 80% ունի համապատասխան մանկավարժական կրթություն և երկար տարիների փորձ : Մանկավարժներից միայն մեկն է վերապատրաստվել 2022-2023թթ.ու. տարում և ունի հավաստագիր , իսկ երկուսը ընդգրկվել են այս 2023-2024թթ. ուս. տարում: Մանկավարժական աշխատանքի արդյունավետության ուղղությամբ ցանկալի է , որ ավելի հաճախակի կազմակերպվեն սեմինար – խորհրդատվությունները:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի		
✓ մարզադահլիճ,	✓	
✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ	✓	
✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ		✓
✓ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.		✓

Մանկապարտեզը ապահոված է երաժշտության և ֆիզկուլտուրայի գույքով, որը համապատասխանում է տարիքային խմբի չափորոշիչներին:

Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ

ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ԳԾՈՎ ԴԻԴԱԿՏԻԿ ՊԱՐԱԳԱՆԵՐԻ ՑԱՆԿ

- Հեծանիվ – 5 հատ փոքր և 3 հատ մեծ
- Բասկետբոլի շիթ – 2 հատ
- Օղակ – 10 հատ
- Գնդակ – 18 հատ
- Ֆիշկա պլաստմասե – 6 հատ
- Օղակ այլումինե – 3 հատ
- Բարձրացատկի կանգնակ – 2 հատ
- Շվեդական պատ – 1 հատ
- Մարմնամարզական ներքնակ – 3 հատ

ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐ

- Դաշնամուր – 3 հատ
- Բուֆեր – 2 հատ մեծ և փոքր – 3 հատ
- Թմբուկ – 7 հատ

ՄԵԹՈԴ ԿԱԲԻՆԵՏԻ ԳՐՔԵՐԻ ՑԱՆԿԸ

1. Լ.Ս.Սետլինա „Մաթեմատիկան մանկապարտեզում,,
2. Л.П.Тарасовой „Детский сад,,
3. В.В.Гербова „Занятия по развитию речи,, 4-6 лет
4. Марковская „Уголок природы в детском саду,,
5. В.Кисляковская „Питание детей раннего и дошкольного возраста,,
6. Ա.Հովհաննիսյան „Դպրոցի շենին,,
7. Ն.Ա.Վետուլովնա „Գեղագիտական դաստիարակությունը մանկապարտեզում,,
8. А.Бондаренко „Заведущий дошкольным у реждением,,
9. „Մանկապարտեզի նախապատրաստական խմբի ուսուցման և դաստիարակության տիպային ծրագիր,,
10. Ա.Շահինյան „Դաստիարակչական աշխատանքը կոլտնտեսային մանկական հրապարակներում,,
11. Գրաձանաչության պարապմունքների տիպային ծրագիր
12. Коморова „Занятия по изобразительной деятельности,,
13. Ս.Մարության „Ն/դ ինքնուրույնության դաստիարակումը միջանձնային հարաբերություններում
14. Л.Компанцова „Поэтический образ природы в детском рисунке,,
15. А.Васильева „Старший воспитатель детского сада,,
16. Ֆիզիկական կուլտուրան մանկապարտեզում
17. П.Саморуковой „Как знакомить дошкольников с природой,,
18. Առավոտյան մարմնամարզությունը մանկապարտեզում
19. Л.Островская „Игрушки и пособия для детского сада,,
20. Ռ.Առաքելյան „Սպորտային զվարճալիքներ և ատրակցիոն խաղեր,,
21. Գիտամեթոդական վերլուծական ամսագիր „Մարդ և հասարակություն,,
22. Մանկավարժություն 2008թ. /1-2/
23. Նախաշավիղ 2009թ. /5-6/
24. Նախաշավիղ 2007թ. /4/
25. Նախաշավիղ 2008թ. /2-3/
26. Նախաշավիղ 2008թ. /1/
27. Նախաշավիղ 2005թ. /1-2/
28. Նախաշավիղ 2009թ. /3-4/
29. Նախաշավիղ 2009թ. /5/
30. Նախաշավիղ 2006թ. /3-4/
31. Նախաշավիղ 2006թ. /1-2/
32. Ռ.Առաքելյան „Շարժախաղեր,, /5-6 տ./
33. Զ.Դաբաղյան „Նկարչությունը մանկապարտեզում,,
34. Ս.Սարգսյան „Ուրախ մաթեմատիկա,,
35. Կ.Պապիկյան „Օրիգամի,,
36. Զ.Թաղիանոսյան „Դաստիարակների անվտանգ վարքագիծ,,
37. Մայրենի լեզվի դիտակտիկ խաղերը մանկապարտեզում
38. Նախաշավիղ 2005թ. /3-4/
39. Նախաշավիղ 2009թ. /6/
40. Նախաշավիղ 2009թ. /3-4/
41. Նախադպրոցական կրթություն 2009թ. /1/
42. Շ.Մկրտչյան „Երաժշտությունը մանկապարտեզում,,
43. „Պարտեզ,, նախադպրոցական կրթական ծրագիր
44. „Էկոլոգիական դաստիարակությունը նախադպրոցական տարիքում,,
45. Վաղ գրաձանաչությունը մանկապարտեզի ավագ խմբում
46. Հ.Հարությունյան „Մաթեմատիկայի իմ այբուբենը,, 7 մաս

47. Մանկապարտեզի ավագ խմբի կրթական համալիր ծրագիր /5-6/
48. „Սովետական մանկավարժ“, 1987թ. /5/
49. „Типовая праграмма обу ения и воспитания в подготавитеельном группе,,
50. „Типовая праграмма обу ения русскому языку в национальном д/саду,,
51. Акею уц „По итаем вместе,,
52. Մանկապարտեզի երեխաների դաստիարակության և ուսուցման տիպային ծրագիր
53. Ռ.Առաքելյան „Նախադպրոցական տարիքի երեխաների շարժախաղեր /6-7/
54. Ա.Մանուչարյան „Ուրախության պարտեզ,,
55. Մանկապարտեզի երեխաների ֆիզիկական դաստիարակության համալիր ծրագիր 1998թ.
56. Н.Ветулин „Нравственно-эстетическое воспитание ребенка в д/саду,,
57. Աշխատանքային դաստիարակության կազմակերպումն ու պլանավորումը մանկապարտեզում
58. Я.Коваль ук „Индивидуальный подход в воспитании ребенка,,
59. В.Смыш „Моя профессия-воспитатель д/сада,,
60. Լ.Մանուկյան „Երթևեկության կանոններ,,
61. Վ.Վարապետյան „Շարժախաղեր,,
62. В.Гришин „Серсо в д/саду,,
63. Շահինյան „Դաստիարակչական աշխատանքը կոլտնտեսային մանկական հրապարակում
64. Х.Мурадян „Ежедневные физические упражнения в старшей группе д/сада,,
65. Р.Буре „Готовим детей к школе,,
66. Ինքնուսույց նախադպրոցական հաստատությունների դաստիարակների համար
67. Նախադպրոցական մաթեմատիկական պատկերացումների զարգացումը մանկապարտեզում
68. Парамоновой „Воспитание и обу ение детей шестого года жизни,,
69. А.Смолянцева „Сюжетно-дидактические игры с математическим содержанием,,
70. Коротков „Подвижные игры детей,,
71. Л.Русекова „Трудовое воспитание детей дошкольного возраста,,
72. К.Шишкина „Азбука движений малыша,,
73. Т.Осокина „Как научить детей плавать,,
74. М.Литвинова „Русские народные подвижные игры,,
75. Н.Коньшева „Лепка в начальных классах,,
76. Մանկավարժական գիտելիքների ժողովրդական համալսարանների օրինակելի ուսումնական պլաններ
77. А.Бондаренко „Словесные игры в д/саду,,
78. Е.Золотова „Знакомим дошкольников с миром животных,,
79. Программа по русскому языку для армянских д/садов
80. Р.Курбатовой „Типовая праграмма воспитания и обу ения в д/саду,,
81. Метлина „Занятия по математике в д/саду,,
82. Т.Марковой „Детский сад и семья,,
83. В.Хольмовской „Воспитание и обу ение детей пятого года жизни,,
84. Н.Метлов „Музыка детям,,
85. А.Говорковой „Воспитание детей в сезонных дошкольных учреждениях,,
86. М.Львов „Методика развития ре и детей дошкольного возраста,,
87. В.Не аевой „Нравственное воспитание в д/саду,,
88. В.Гербова „Воспитание и развитие детей раннего возраста,,
89. П.Саморуковой „Как знакомить дошкольников с природой,,
90. А.Шембель „Рисование и лепка,,

50. И.Дзержинская „Музыкальное воспитание младших дошкольников,,
51. Ф.Сохина „Методика обучения русскому языку в национальном д/саду,,
52. Э.Соболева „Споем мы дружно песню,,
53. Е.Демурова „О руководстве детским садом,,
54. Э.Адашкявичей „Баскетбол для дошкольников,,
55. В.Нечаевой „Воспитануе дошкольника в труде,,
56. Х.Мурадян „Ежедневные физические упражнения в старшей группе,,
57. С.Бекина „Праздники и развлечение в д/саду,,
58. В.Лотарев „Родной язык,,
59. Т.Казакоба „Развивайте у дошкольников творчества,,
60. Ռ.Հարությունյան „Տարրական մաթեմատիկական փառկերացումների գարգացումը մտուր-մանկապարտեզում,,
61. Ռ.Զամալյան „Խորհուրդներ ծնողներին,,
62. Праграмма по русскому языку для армянских детских садов
63. Մեր մանկապարտեզների ստեղծագործությունները
64. А.Сорокиной „Игры с правилами в д/саду,,
65. Ա.Մակարենկո „Մանկապարտեզական ընտիր երկեր,,
66. Н.Ветучиной „Эстетическое воспитание в д/саду,,
67. Е.Зверучина „Игры дошкольника,,
68. А.Фенеман „Детские подвижные игры народов СССР,,
69. И.Коротков „Подвижные игры детей,,
70. Т.Осокина „Игры и развлечение детей на воздухе,,
71. Л.Метлина „Математика в д/саду,,
72. А.Кошеловой „Эмоциональное развитие дошкольника,,
73. Л.Поздняк „Организация работы сельского д/сада,,
74. А.Запорожца „Воспитание и обучение в д/саду,,
75. В.Форолов „Физкультурные занятия, игры и упражнения ,,
76. Л.Пензулаева „Физкультурные занятия с детьми 3-4 лет,,
77. З.Лиштван „Конструирование,,
78. Л.Руслова „Методические указания к праграмме воспитание в д/саду,,
79. Т.Комарова „Изобразительная деятельность в д/саду,,
80. Т.Комарова „Изобразительная творчество дошкольников в д/саду,,
81. М.Восильева „Программа воспитание в д/саду,,
82. З.Валова „Ребенок среди природы,,
83. Г.Тарасова „Ребенок от года до трех,,
84. Г.Ляшина „Воспитание детей в средней группе д/сада,,
85. Виноградова „Подготовителька к школе группа в д/саду,,
86. Լ.Մանուկյան „Ն/դարոցական կրթադաստիարակչական համալիր ծրագիր,,
87. А.Кеменова „Обучение грамоте,,
88. А.Сорокина „Умственное воспитание в д/саду,,
89. М.Васильевой „Руководство играми детей в дошкольных учреждениях,,
90. Л.Метлина „Математика в д/саду,,
91. Հ.Ղազարյան „Մշո հավրեր,,
92. Г.Репиной „Отношения между сверстниками в группе д/сада,,
93. Р.Курбатовой „Типовая воспитания и обучение в д/саду,,
94. Л.Венгер „Игры и упражнения по развитую умственных способностей у детей дошкольного возраста,,
95. Л.Зорина-Тарасова „Справочник по дошкольному воспитанию,,
96. А.Захаров „Как предупредить отклонение в поведении ребенка,,
97. Е.Негневицкая „Типовая программа обучение русскому языку,,
98. Պ.Նազարյան „Ն/դարոցական խաղերի ձեքնարկ,,

99. Այնքան ծանոթ ու այնքան անծանոթ... մեր երեխան

100 Ն/դպրոցական կրթական ծրագիր

101. Լ. Սմբատյան, «Չախլիկների զարմանահրաշ աշխարհը»:

102. Մանկապարտեզի տնօրենի ուղեցույց

103. Հ. Միրզոյան – Լ. Սմբատյան, «Ռիտմնական ձեռնարկ մանկապարտեզի համար

104. Լ. Սմբատյան - Խոսքի զարգացում կրտսեր 2-րդ խմբում, ուսումնամեթոդական ձեռնարկ

105. Կարինե Ղազարյան, Գայանե Թադևոսյան

<<Երաժշտական պարապմունքների կազմակերպում մանկապարտեզի ավագ խմբում>>

106. Խոսքի զարգացման պարապմունքներ մանկապարտեզի կրտսեր 1-ին խմբում

107. Հարությունյան <<Արև ելավ>>

108. Այլընտրանքային մոդելներով 5-6տ. Երեխաների ն/դպ կրթության կազմակերպումը/դաստիարակի ուղեցույց/05.2021թ

109. Կ. Ղազարյան Ա. Աբաջյան Է . Սամվելյան <<Ռիթմի տոները մանկապարտեզում>> ուսումնական ձեռնարկ 10.08.2022թ.

110. Հասմիկ Մակոյան <<Ֆիզկուլտուրայի պարապմունքների կազմակերպումը ն/դպ ուսումնական հաստատության կրտսեր 2-րդ խմբում/3-4տ/>>

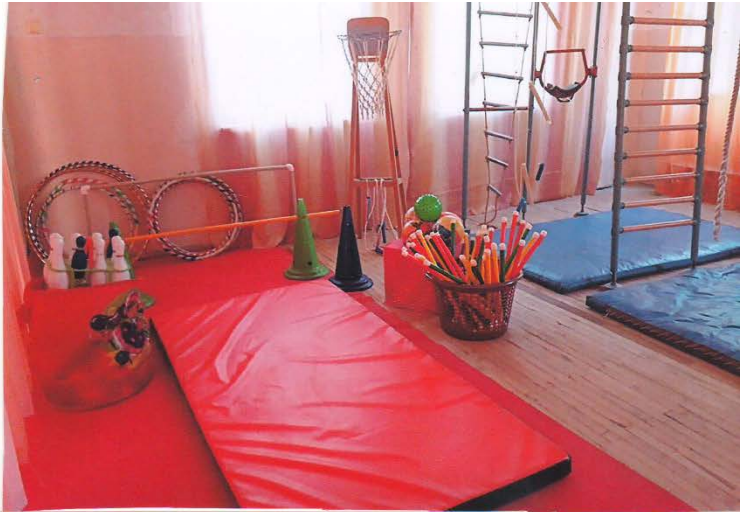
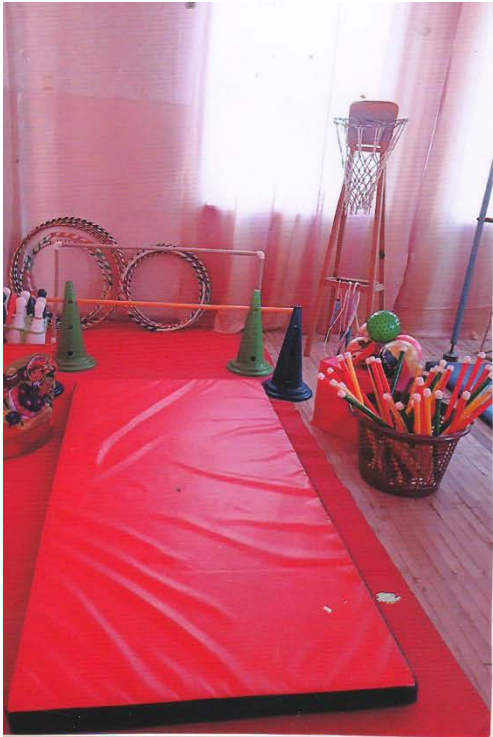
Մեթոդական ուղեցույց

ՀՀ տարածքային կառավարման և արտակարգ իրավիճակների նախարարություն

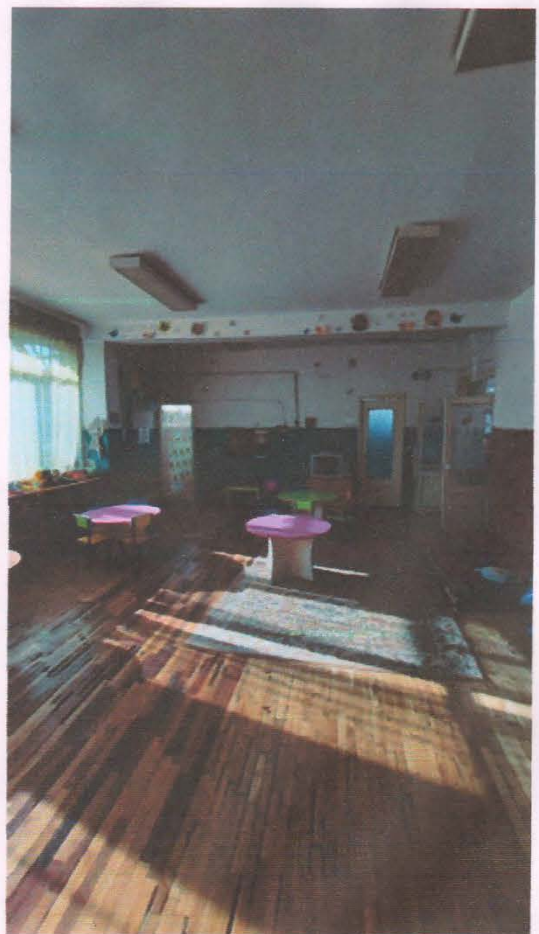
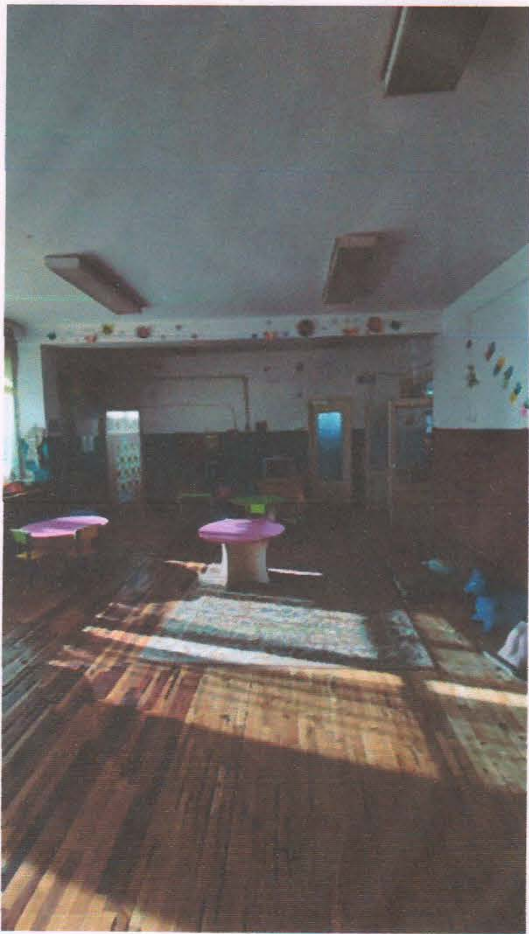
Ճգնաժամային կառավարման պետական ակադեմիա

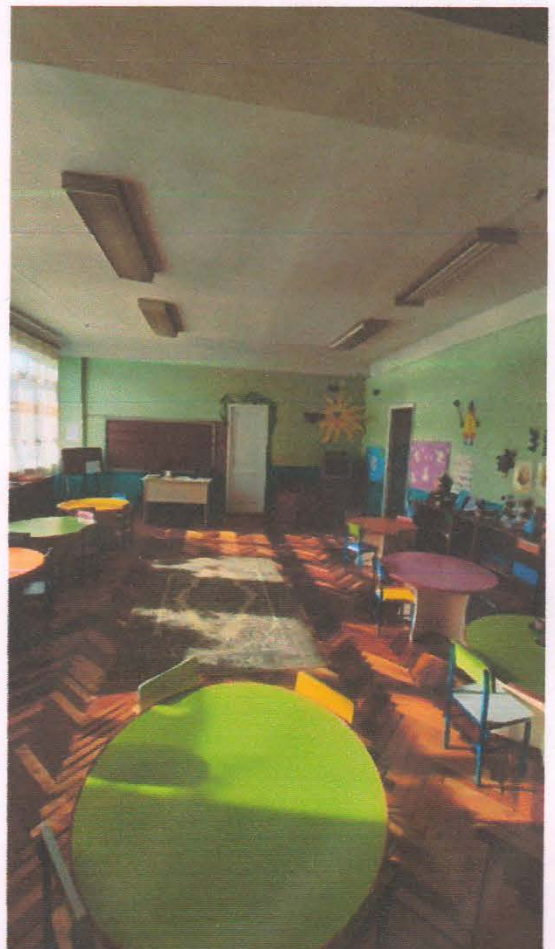
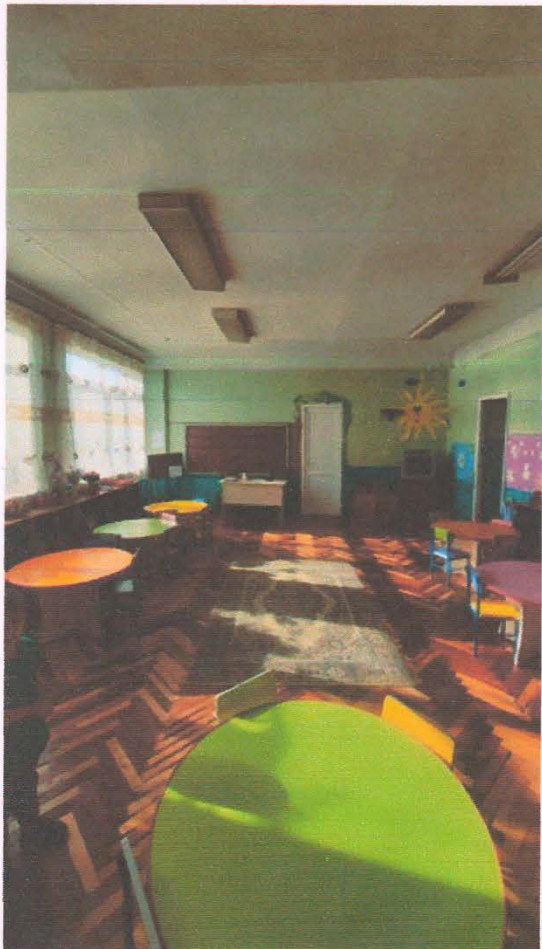
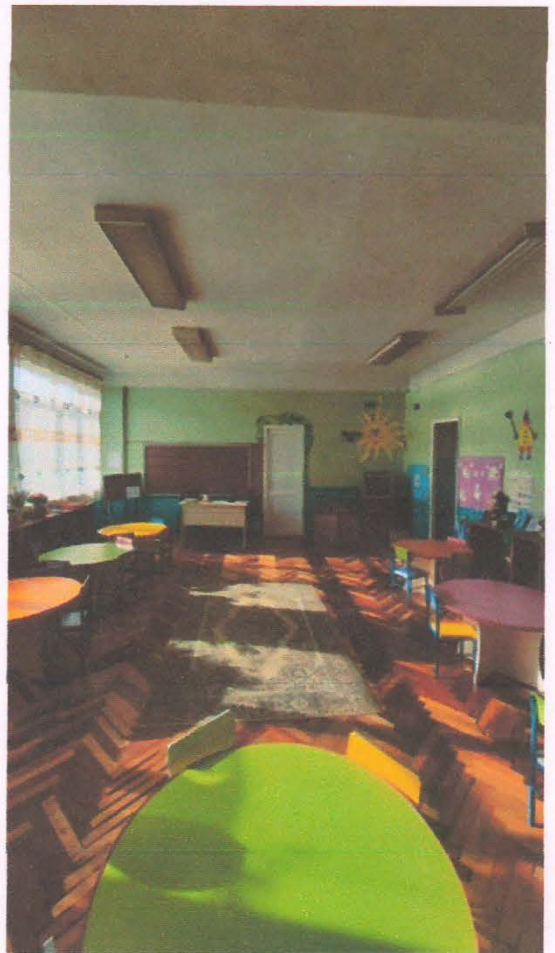
1. <<Աղետների ռիսկի նվազեցման կրթություն>>
2. <<Գիտեմ, պատրաստ եմ, կարող եմ ...>>
3. Հոգեբանասոցիալական աջակցություն երեխաներին արտակարգ իրավիճակներում>>
4. << Նախադպրոցական կրթություն>>- ուսումնամեթոդական ձեռնարկ
5. Նախադպրոցական կրթական հիմնական ծրագրերի (կրտսեր 2, միջին, ավագ)

1. Խաղալիքներ՝ տիկնիկներ, փիսիկներ, մկներ, կալիկներ, գորտեր
2. Առարկայական և սյուժետային նկարներ
3. Տառերով խորանարդիկներ
4. Թվերով քարտեր
5. Լոտոներ-ծաղիկների, մրգերի, առարկաների
6. Երթևեկության նշաններ
7. Տիկնիկային, ստվերային թատրոններ
8. Կառուցողական նյութեր /բնական նյութեր/
9. Դրոշակներ, փուչիկներ
10. Գունավոր աշտարակներ
11. Ցուցադրական բաշխիչ նյութեր
12. Քարտեր թվանշաններով 1-10 թիվը
13. Տարբեր գույների և մեծության երկրաչափական ձևեր
14. Երկրչափական պատկերների հավաքածու
15. Թվանշանների հավաքածու
16. Երեխաների թվով մատիտներ, ջրաներկեր, վրձիներ, կավիճներ, ալբոմներ
17. Ալբոմներ՝ հանելուկների, բզեզների, կենդանիների, Երևանի տեսարժան վայրերի
18. Բնության և կենդանական աշխարհը պատկերող նկարներ, քարտեր
19. Կոլբաներ
20. Ավազե ժամացույցներ
21. Կշեռք, մաթեմատիկական կշեռք
22. Մուլյաժներ՝ մրգերի և բանջարեղենի
23. Ապլիկացիայի նմուշներ
24. Դեկորացիայի նմուշներ
25. Նկար-տախտակներ՝ ընտանի կենդանիների և տրանսպորտի տեսակների













7. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ
ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2021-2022 ուս. տարի	2022-2023 ուս. տարի	2023-2024 ուս. տարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	170	152	152
	Մանկավարժ	12- 14.16	15-10.1	15-10.1
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	170	152	152
	Սպ. անձնակազմ	18-9.4	18-8.4	18-8.4
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	170	152	152
	Վարչ. անձնակազմ	1-170	1-152	1-152
դ. խմբերի միջին խտությունը.		28.3	21.8	21.8
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		429.2	452.3	430.3
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		88.0	88.1	88.1
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		103.4	116.0	116.0
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		81.3	85.5	85.5
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-	-	-
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	-

ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):	-	-	-
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.	-	-	-
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	31439.6	36834.6	38179.9
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	5880.0	3450.8	2354.3
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	-	-	-

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I	1			100% նվազում
Կրտսեր II	1	1	1	0 %
Միջին	1	1	2	50% աճ
Ավագ	3	3	3	0%
Տարատարիք		2	1	50% նվազում
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	6	7	7	

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)	
				աճ	նվազում
Վաղ տարիքի I					
Վաղ տարիքի II					
Կրտսեր I	17			%	20%
Կրտսեր II	42	30	30	16%	%
Միջին	29	30	48	%	26%
Ավագ	82	60	64	40%	10%
Տարատարիք		32	10	%	30%
Ազգային փոքրամասնություն ների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ					
Ընդամենը՝	170	152	152		

Ցուցանիշ	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)	
				նվազում	աճ
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին`	170	152	152	18%	10%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին` տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	35	70	88	%	50%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	18	40	65	%	40%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	425	349	342	%	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը		70	67	%	

Երեխաների թվի նվազման հիմնական պատճառը եղել է սուր շնչառական հիվանդությունները:

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հիմանկանում երեխաների բացակայության պատճառները շենքի հիմնանորոգման ու հիվանդություններն են :

**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ
ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՆՁՆԱԿԱԶՄԻ**

<p>ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.</p>	<p>Թիվը Տոկոսը</p>				
<p>բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.</p>	<p>Թիվը</p>		<p>60%</p>	<p>55%</p>	<p>Ավագ խումբ – հացի գործարան, գրադարան և բիզնես կենտրոն</p>
<p>գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը</p>	<p>Թիվը</p>				
<p>դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.</p>	<p>Այո</p> <p style="text-align: center;">✓</p>	<p>Ոչ</p>			
<p>ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.</p>	<p>Ծնողական խորհրդատվություններ</p>		<p>ժողովներ</p>	<p>և</p>	<p>սեմինար-</p>
<p>զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.</p>	<p>80%</p>				
<p>է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:</p>	<p>80%</p>				

Կից * լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների

լուսապատճենները,
 ** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,
 *** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:





Արձանագրություն թիվ 1

2022թ սեպտեմբերի 15-ին Սևանի թիվ 1<<Բողոք>>մ/մանկապարտեզում տեղի ունեցավ ընդհանուր ծնողական ժողով՝ մասնակցությամբ 60ծնողների:

Օրակարգ

1.Տնօրենի հաշվետվությունը անցավ ուսումնական տարում կատարած աշխատանքների մասին, նոր ուսումնական տարվա խնդիրներն ու անելիքները:

/զեկ.տնօրեն՝ Ծ.Բաղայան/

2.Վարքի մշակույթը որպես բարոյական կատեգորիա :

/զեկ.մեթոդիստ՝ Ա.Մելքոնյան/

3.Ծնողկոմիտեի հաշվետվությունը անցած ուսումնական տարվա աշխատանքների մասին:Վերընտրություններ:

/զեկ.ծնող.կոմ.նախագահ՝ Ա.Սարգսյան/

1.Լսեցին –տնօրեն՝ Ծ.Բաղայանի հաշվետվությունը<<անցած ուսումնական տարում կատարած աշխատանքների մասին, նոր ուսումնական տարվա խնդիրներն ու անելիքները>> թեմայով:

Արտահայտվեցին- /ծնող/ Գ.Հարությունյան

Նա նշեց, որ երեխաները ունեն հարուստ գիտելիքներ դպրոց գնալու համար:

Դաստիարակները կատարում են իրենց առջև դրված խնդիրները:

Որոշեցին-շարունակել պահպանել սերտ կապը՝ մանկապարտեզ-ընտանիք փոխադարձ հարաբերություններ:

2. Լսեցին-մեթոդիստ՝ Ա.Մելքոնյանի զեկուցումը<<վարքի մշակույթը որպես բարոյական կատեգորիա թեմայով>>:

Արտահայտվեցին- Ս.Մանուկյան/ծնող/

Նա նշեց, որ այս մանկապարտեզում երեխան ստանում է կրթություն՝ աշխարհը ընկալելու, վարքի կուլտուրա ձևավորելու, անձնային հատկանիշներ ունենալու հարցում:

Որոշեցին- տանը զբաղվել երեխայի կրթությամբ և դաստիարակությամբ:

3.Ընտրվեց ծնող կոմիտե, նախագահ և անդամներ:

Արձանագրություն թիվ 2

2023թ մայիսի 30-ին Սևանի թիվ 1 <<Բողոք>> մանկապարտեզում տեղի ունեցավ ընդհանուր ծնողական ժողով՝ մասնակցությամբ 54 ծնողների:

Օրակարգ

1. Հաղորդում կրթադաստիարակչական աշխատանքների մասին, խոսել 5-6 ժ. Երեխաների ընդհանուր նախապատրաստվածության և գիտելիքների աճի մասին:

Ձեկ. մեթոդիստ, տնօրեն

2. Ն/դպրոցական կրթությունը՝ որպես անձի ձևավորման և զարգացման հիմնական նախադրյալ:

3. ա/ ամառային առողջարարական աշխատանքների կազմակերպումը:

բ/ կազմակերպչական հարցեր:

/Ձեկ. բուժբույր՝ Մ. Գևորգյան/

1. Լսեցին՝ տնօրեն՝ Օ. Բաղայանի և մեթոդիստ Ա. Մելքոնյանի հաղորդումները <<5-6 տ>> երեխաների ընդհանուր նախապատրաստվածության և գիտելիքների աճի մասին, թեմայով:

Արտահայտվեցին՝ Ս. Մանուկյան/ծնող/ - նա նշեց, որ 5-6 տ. երեխաներին դպրոցին նախապատրաստելու գրավականը մանկապարտեզի, ծնողի և դաստիարակի համագործակցությունն է մանկապարտեզի աշխատանքներում:

Որոշեցին՝ անհրաժեշտ է նախապատրաստել դպրոցին և սերտ կապ ստեղծել կրթական աշխատանքի բովանդակության և տարրական դպրոցի նոր ծրագրի միջև:

2. Լսեցին՝ Օ. Բաղայանի զեկուցումը <<Ն/դպրոցական կրթությունը՝ որպես անձի ձևավորման և զարգացման հիմնական նախադրյալ>> թեմայով:

Արտահայտվեցին՝ /ծնող/ Հ. Կարապետյան - նա նշեց, որ երեխայի նախապատրաստվածությունը դպրոցին պետք է ընկալվի I հերթին որպես ընդհանուր զարգացումը:

Որոշեցին՝ Ն/ դպրոցական տարիքի երեխաների կրթության և դաստիարակության խնդիրը պետք է լինի երեխաների ընդունակությունների, ստեղծագործական ներուժի

բացահայտումն ու զարգացումն է:

3. Լաեցին-/բուժքույր/ Մ. Գրորգյանի զեկուցումը <<ամառային առողջարարական աշխատանքների կազմակերպումը>> թեմայով:

Արտահայտվեցին Ս. Մկրտչյան /ծնող/-նա նշեց, որ կոփված օրգանիզմը հեշտ է հարմարվում օդի ջերմաստիճանի և մթնոլորտային ճնշման տատանումներին, մեծանում է օրգանիզմի դիմադրողականությունը:

Որոշեցին – Երեխայի առողջության պահպանման համար մեծ նշանակություն ունի հիգիենիկ պայմանների ապահովումը, երեխայի օրգանիզմի պարբերական կոփումը:

Արձանագրություն թիվ 2

2024 թվականի մայիսի 29-ին Սևանի թիվ 1 <<Բողբոջ>> մուր-մանկապարտեզում անցկացվեց ընդհանուր ծնողական ժողով ` մասնակցությամբ 60 ծնողների:

ՕՐԱԿԱՐԳ

1. Հաղորդում կրթադաստիարակչական աշխատանքների մասին / խոսել 5-6 տարեկան երեխաների ընդհանուր նախապատրաստվածության և գիտելիքների աճի մասին/
Զեկուցեց տնօրեն ` Ծովինար Բաղայան

Մեթոդիստ ` Անահիտ Մելքոնյան

2. Կամքի դաստիարակումը վաղ և նախադպրոցական տարիքում:
Մեթոդիստ ` Անահիտ Մելքոնյան
3. Ամառային առողջարարական աշխատանքների կազմակերպումը
 - Կազմակերպչական հարցեր
Զեկուցեց բուժքույր ` Մերի Գևորգյան

1. Լսեցին - / տնօրեն/ Ծ. Բաղայան և /մեթոդիստ/ Ա. Մելքոնյանի հաղորդումը <<5-6 տարեկան երեխաների ընդհանուր նախապատրաստվածությունը դպրոցին>> թեմայով:

Արտահայտվեցին – Հ. Մարտիրոսյան /ծնող/- նա նշեց, որ երեխայի հետագա ` դպրոցական հաջողությունը պայմանավորված է նրանով, թե որքանով պետք է ուշադիր լինեն ծնողները լուծելու համար այդ տարիքային խմբի դաստիարակչական –ուսումնական խնդիրները:

Որոշեցին մանկապարտեզ- դպրոց կապը և անցումը պետք է իրականանա համապատասխան մթնոլորտի ստեղծմամբ, ինչն էլ կնպաստի դպրոցական ուժեղման երեխայի արագ հարմարվածությունը:

2. Լսեցին - /մեթոդիստ/ Ա. Մելքոնյանի զեկուցումը <<Կամքի դաստիարակումը վաղ և նախադպրոցական տարիքում>> թեմայով:

Արտահայտվեցին – Կ. Հարությունյան /ծնող/- նա նշեց, որ երեխան որքան հնարավոր է հաճախ մասնակցի ընտանեկան ընդհանուր գործերին :

Որոշեցին ծնողները հանդես բերեն ստեղծագործական մոտեցում և հետևողականություն ` ի շահ մեր երեխաների բարօրության:

3. Լսեցին - / բուժքույր/ Մ. Գևորգյանի զեկուցումը <<Ամառային առողջարարական աշխատանքների կազմակերպումը>> թեմայով:

Արտահայտվեցի – Բավական Սարգսյան /ծնող/-Նա նշեց, որ ամառային կոփման միջոցները շատ կարևոր են երախաների առողջության պահպանման համար:

Որոշեցին - Ռեժիմային բոլոր պահերի կազմակերպման ժամանակ պետք է պահպանել
Երեխաների նկատմամբ անհատական մոտեցման սկզբունքը:

Կազմակերպչական հարցեր:

Ծնողների հարցման ամփոփում ըստ ոլորտների	2021-2022 ուս տարի	2022-2023 ուս տարի	2023-2024 ուս տարի
	Կրթական կայքերից տեղեկացվածության տոկոսը ` ըստ հարցման: Հարցվածների քանակ/տոկոս	Կրթական կայքերից տեղեկացվածության տոկոսը ` ըստ հարցման: Հարցվածների քանակ/տոկոս	Կրթական կայքերից տեղեկացվածության տոկոսը ` ըստ հարցման: Հարցվածների քանակ/տոկոս
Կրթության նախարարության կայք	17/10%	15/10%	15/10%
Համայնքի կայք	51/30%	52/35%	68/35%
Մանկապարտեզի էջ	51/30%	45/30%	45/30%
Կրթական այլ կայքեր	17/10%	15/10%	15/10%

9.ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

<p>Յուցանիշ</p>	
<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. <i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i></p>	
<p>բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. <i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</i></p>	<p>Համայնքի մաշտաբով կազմակերպած միջոցառումներ՝ «Հիշատակի օրերի», շաբաթօրյակների մանկապարտեզի աշխատակիցների մասնակցությունը կազմում է 80%</p>
<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. <i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).</i></p>	<p>Մանկապարտեզի սաները՝ մանկապարտեզին կից բարեգործական ճաշարանից և սոցիալական կենտրոնից օգտվող շահառուների համար կազմակերպել է համերգներ:</p>
<p>դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. <i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i></p>	

<p>Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.</p>	
<p>զ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.</p>	
<p>Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.</p>	<p>Այո</p>

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (լամբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i></p>	
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժ-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i></p>	
<p>գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և</i></p>	

<p><i>ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i></p>	
<p>դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</i></p>	
<p>ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հազեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i></p>	

11. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. <i>(Եթե այո, ապա մանրամասնել).</i></p>	
<p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. <i>(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. <i>(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	

<p>դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական -անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</p>	
---	--

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2021-2022 ու.ս.տարի	2022-2023 ու.ս.տարի	2023-2024 ու.ս.տարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	-	-	
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	-	-	
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	-	-	

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	84 տղա 86 աղջիկ	79 տղա 73 աղջիկ	72 տղ ք ի կ 80 տղ ա
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-

